

# COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO ZONA VII

Fiumata di Petrella Salto

Provincia di Rieti

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2014 - BILANCIO PLURIENNALE 2014 / 2016 – RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA –

N° 06

DEL 04/08/2014

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addi **QUATTRO** del mese di **AGOSTO** alle ore **16.25** e seg.ti, in Fiumata di Petrella Salto e nella consueta sala delle adunanze, convocata nelle forme consuete, il **CONSIGLIO** della Comunità Montana si è ivi riunito.

		Fatto l'appello nominale risultano	
		PRESENTE	ASSENTE
1	NICOLAI Michele Pasquale Presidente	X	<input type="checkbox"/>
2	BELLIZZI Marcello	X	<input type="checkbox"/>
3	BONVENTRE Salvatore	X	<input type="checkbox"/>
4	BUZZI Pierluigi	<input type="checkbox"/>	X
5	DE NICOLA Angelo	X	<input type="checkbox"/>
6	FORNARA Andrea	X	<input type="checkbox"/>
7	FORNARI Felice	X	<input type="checkbox"/>
8	GALLINA Giovanni	<input type="checkbox"/>	X
9	GATTI Domenico	<input type="checkbox"/>	X
10	GATTI Gianfranco	<input type="checkbox"/>	X
11	GIULI Luigi	X	<input type="checkbox"/>
12	MAGLIONI Gabriele	<input type="checkbox"/>	X
13	MOZZETTI Sergio	X	<input type="checkbox"/>
14	ROSSI Sabatino	X	<input type="checkbox"/>
15	SALINI Manuel	X	<input type="checkbox"/>
16	SEVERI Monica	X	<input type="checkbox"/>
17	STAZI Aldo	X	<input type="checkbox"/>
18	TROIANI Danilo	X	<input type="checkbox"/>
19	VALENTE Paolo	X	<input type="checkbox"/>
20	VESPA Enzo	X	<input type="checkbox"/>
21	VULPIANI Giuseppe	<input type="checkbox"/>	X

Assiste all'adunanza il Segretario, **D.ssa Silvia RIDOLFI**.

Il **PRESIDENTE Dr. Michele Pasquale Nicolai** visto che il numero degli intervenuti è legale per deliberare, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.



OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2014 - BILANCIO PLURIENNALE 2014 / 2016 – RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA -

## IL CONSIGLIO

IL CONSIGLIERE GIULI relaziona sinteticamente la proposta di deliberazione, premettendo che l'approvazione del bilancio è richiesta per motivi tecnici, in quanto nel bilancio provvisorio il vincolo di spesa per dodicesimi non consente di far fronte agli impegni e ai pagamenti, inoltre nel nuovo anno finanziario è necessario prevedere entrate finanziarie non previste nel bilancio precedente e pertanto non presenti nel bilancio provvisorio;

IL CONSIGLIERE BELLIZZI tenendo conto che non ci sono scadenze osserva che sarebbe stato opportuno che il punto fosse approvato dalla nuova gestione;

IL PRESIDENTE MICHELE PASQUALE NICOLAI per le stesse ragioni esposte prima, conferma la volontà di approvare il bilancio, dando altresì atto che chi viene dopo potrà sempre variare qualsiasi cosa;

Dopo breve discussione, dichiara chiusa la discussione e pone a votazione la proposta di deliberazione allegata al presente atto:

Votanti: 15  
Favorevoli: 12  
Astenuiti: 2 (Salini e Troiani)  
Contrari: 1 (Bellizzi)

Pertanto il consiglio

## DELIBERA

1. Di approvare l'allegata proposta ad oggetto: ***"Approvazione del bilancio di previsione esercizio finanziario 2014 - bilancio pluriennale 2014 / 2016 – relazione previsionale e programmatica"***;

2. Con separata votazione, si pone a votazione l'immediata esecutività:

Votanti: 15  
Favorevoli: 12  
Astenuiti: 2 (Salini e Troiani)  
Contrari: 1 (Bellizzi)

Pertanto il Consiglio delibera il conferimento dell'immediata eseguibilità della presente deliberazione.



**PROPOSTA DI "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2014-BILANCIO PLURIENNALE 2014/2016 – RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA".**

IL PRESIDENTE

VISTO D.lgs 267/2000, ed in particolare l'art. 151;

VISTO il regolamento di contabilità attualmente vigente e l'art. 10 in particolare;

VISTA la legge 27 dicembre 2007 n. 244;

VISTO il decreto legge 25 giugno 2008, n.112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.133;

CONSIDERATO che è fissata al 31 dicembre la scadenza entro la quale deve essere deliberato il bilancio di previsione per l'esercizio successivo (art. 151, c.1 D.lgs 18 agosto 2000 n. 267; art. 13, c. 4 ,D.Lgs 12 aprile 2006 n. 170);

CHE il termine di cui sopra è stato differito al 30 settembre 2014 ;

CHE la Giunta Esecutiva con deliberazione n. 18 del 13 giugno 2014 ha approvato lo schema di Bilancio per l'esercizio 2014 corredato della Relazione Previsionale e Programmatica ed il Bilancio Pluriennale 2014/2016;

CHE è stato predisposto, l'allegato emendamento allo schema del Bilancio di Previsione 2014;

CONSIDERATO che il Preventivo dell'Ente possiede tutte le caratteristiche di un preventivo finanziario autorizzatorio ed è redatto in termini di competenza, prescindendo dalla realizzazione delle fasi di cassa;

CHE sono state rispettate tutte le normative vigenti in materia di contabilità;

CHE sarà costantemente monitorato lo stato di accertamento dell'entrata per giungere al pareggio a consuntivo;

RISCONTRATA la veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel bilancio annuale e triennale;

VISTO il parere favorevole del Ragioniere espresso come per legge;

VISTO il parere favorevole del Revisore dei Conti, espresso per effetto degli articoli 2, 3 comma 1, 4 comma 1, 5 comma 1, e 6 del decreto 16 maggio 1994,n. 293, convertito con modificazioni, dalla legge 15 luglio 1994,n.444;

PROPONE



- di approvare per le ragioni di cui in premessa il Bilancio di Previsione 2014 come da deliberazione di giunta n. 18 del 13.06.2014 , nelle seguenti risultanze finali:

ENTRATE		USCITE	
Tit.1 Entrate correnti	1,448,180,71	Tit. 1 Spese correnti	1,473,340,71
Tit. 2 Entrate extratributarie	65,160,00	Tit. 2 Spese in c/capitale	3,220,880,00
Tit. 3 Entrate da trasfer.cap.	3,220,880,00	Tit. 3 Spese rimborso prest.	840,000,00
Tit. 4 Entrate da accens.pres.	800,000,00	Tit. 4 Spese per servizi C/ter.	€ 270.775,00
Tit. 5 Entrate per conto terzi	€ 270.775,00		
<b>TOTALE</b>	<b>5,804,995,71</b>	<b>TOTALE</b>	<b>5,804,995,71</b>

di approvare inoltre :

- Relazione Previsionale e Programmatica
- Bilancio pluriennale 2014/2016
- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari
- Programma degli incarichi di collaborazione, di studio e di consulenze per l'anno 2014;
- Piano di fabbisogno di personale per il triennio 2014/2016 e di rideterminazione dotazione organica.





**OGGETTO: proposta di emendamento allo schema di bilancio 2014**

**RICHIAMATA** deliberazione di Giunta n. 18 del 13.06.2014 ad oggetto "approvazione schema di Bilancio di Previsione 2014...;

**CONSIDERATO** che con determina del responsabile amministrativo n. 124 del 22.07.2014, viene indetta gara per l'affidamento del servizio *soggiorno marino per anziani*, la cui previsione di spesa di 20.000.00 euro non è prevista nello schema di deliberazione 18 del 13.06.2014;

**RITENUTO** necessario prevedere in Entrata alla Risorsa 905/4 den. "quote utenti per servizi terza età" la somma di euro 20.000.00, e, in uscita all'intervento 1050203/34 denominato "servizi terza età" per euro 20.000.00;

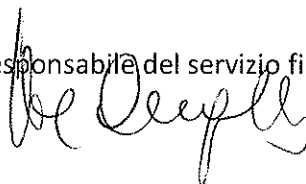
**RITENUTO** necessario adeguare le previsioni di Entrata e , di Spesa , alla determinazione di cui sopra;

**Propone**

La integrazione della bozza di bilancio 2014, con le operazioni sopra descritte, e, la sostituzione del documento contabile integrato dell'allegato documento , redatto con le opportune integrazioni contabili sopra descritte.

Fiumata li 24 luglio 2014

Il responsabile del servizio finanziario





**Comunità Montana**  
**Salto Cicolano**

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE

SULLA PROPOSTA DI

**BILANCIO DI PREVISIONE 2014**

E DOCUMENTI ALLEGATI

*L'ORGANO DI REVISIONE*

*Dott.ssa Federica Tiezzi*



## Sommario

Verifiche preliminari	
Verifica degli equilibri	
	Gestione 2013
	Bilancio di previsione 2014
	Bilancio pluriennale
Verifica coerenza delle previsioni	
	Coerenza interna
	Coerenza esterna
Verifica attendibilità e congruità delle previsioni anno 2014	
	Entrate correnti
	Spese correnti
	Organismi partecipati
	Spese in conto capitale
	Indebitamento
Verifica attendibilità e congruità del bilancio pluriennale 2013-2015	
Osservazioni e suggerimenti	
Conclusioni	



## VERIFICHE PRELIMINARI

La sottoscritta *Federica Tiezzi*

revisore dei conti presso il Vs. ente ai sensi dell'art. 234 e seguenti del Tuel:

- ricevuto lo schema del bilancio di previsione, approvato dalla giunta comunitaria e i relativi seguenti allegati obbligatori:
  - bilancio pluriennale 2013/2015;
  - relazione previsionale e programmatica predisposta dalla giunta comunale;
  - rendiconto dell'esercizio 2012;
  - il programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'articolo 128 del d.lgs. 163/2006;
  - la delibera di approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale (art. 91 d.lgs.267/2000, art. 35, comma 4 d.lgs.165/2001 e art. 19, comma 8 legge 448/2001);
  - la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
  - (per gli enti soggetti al patto di stabilità) prospetto contenente le previsioni annuali e pluriennali di competenza mista degli aggregati rilevanti ai fini del patto di stabilità interno;
  - nota degli oneri stimati derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata (art.62, comma 8, legge 133/08);
  - piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art.58, comma 1 della legge 133/2008);
  - piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2 commi 594 e 599 legge 244/07;
  - programma delle collaborazioni autonome di cui all'art.46, comma 2, legge 133/08 (eventuale);
  - limite massimo delle spese per incarichi di collaborazione (art.46, comma 3, legge 133/08);
  - limite massimo delle spese per personale a tempo determinato, con convenzione e con collaborazioni coordinate e continuative (art.9, comma 28 del d.l.78/2010, come modificato dall'art.4, comma 102 della legge 12/11/2011, n.183);
  - i limiti massimi di spesa disposti dagli art.6 e 9 del D.L. 78/2010;

e i seguenti documenti messi a disposizione:

- i documenti e prospetti previsti dallo statuto e dal regolamento di contabilità;
- elenco delle entrate e delle spese con carattere di eccezionalità;
- prospetto analitico delle spese di personale previste in bilancio come individuate dal comma 557 (o 562 per i Comuni non soggetti al patto di stabilità) dell'art.1 della legge 296/06 e dall'art.76 della legge 133/08;
- dettaglio dei trasferimenti erariali (in assenza di comunicazione del Ministero, il dettaglio dovrà indicare le modalità di calcolo utilizzate per la determinazione dei trasferimenti stessi iscritti in bilancio);
- prospetto dimostrativo dei mutui e prestiti in ammortamento, con evidenza delle quote capitale e delle quote interessi (eventuale);
- elenco delle spese da finanziare mediante mutui e prestiti da assumere;





- viste le disposizioni di legge che regolano la finanza locale, in particolare il Tuel;
- visto lo statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione;
- visti i postulati dei principi contabili degli enti locali ed il principio contabile n. 1 approvati dell'Osservatorio per la finanza e contabilità presso il Ministero dell'Interno;
- visto il regolamento di contabilità;
- visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel bilancio annuale o pluriennale;

*ha* effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del Tuel.



## **VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI**

### **GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2013**

L'organo consiliare ha adottato la verifica dello stato di attuazione dei programmi e di verifica degli equilibri di bilancio.

Dall'esito di tale verifica e dalla gestione finanziaria successiva risulta che:

- sono salvaguardati gli equilibri di bilancio;
- è possibile rispettare gli obiettivi del patto di stabilità; *(solo per gli enti soggetti al patto)*
- è possibile rispettare le disposizioni sul contenimento delle spese di personale.



## BILANCIO DI PREVISIONE 2014

### 1. Verifica pareggio finanziario ed equivalenza dei servizi per c/terzi

Il bilancio rispetta, come risulta dal seguente quadro generale riassuntivo delle previsioni di competenza 2013, il principio del pareggio finanziario (art. 162, comma 5, del Tuel) e dell'equivalenza fra entrate e spese per servizi per conto terzi (art. 168 del Tuel):

<b>Quadro generale riassuntivo</b>			
<b>Entrate</b>		<b>Spese</b>	
<i>Titolo I:</i> Entrate da trasferimenti	1.448.180,71	<i>Titolo I:</i> Spese correnti	1.453.340,71
<i>Titolo II:</i> Entrate extratributarie	45.160,00	<i>Titolo II:</i> Spese in conto capitale	3.220.880,00
<i>Titolo III:</i> Entrate da alienazioni	3.220.880,00		
<i>Titolo IV:</i> Entrate derivanti da accensioni di prestiti	800.000,00		
<i>Titolo V:</i> Entrate da servizi per conto di terzi	270.775,00	<i>Titolo III:</i> Spese per rimborso di prestiti	840.000,00
		<i>Titolo IV:</i> Spese per servizi per conto di terzi	270.775,00
<i>Totale</i>	<i>5.784.995,71</i>	<i>Totale</i>	<i>5.784.995,71</i>
<b>Avanzo di amministrazione 2013 presunto</b>		<b>Disavanzo di amministrazione 2013 presunto</b>	
<i>Totale complessivo entrate</i>	<i>5.784.995,71</i>	<i>Totale complessivo spese</i>	<i>5.784.995,71</i>



## **8. Verifica della coerenza interna**

L'organo di revisione ritiene che gli obiettivi indicati nella relazione previsionale e programmatica e le previsioni annuali e pluriennali siano coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato (piano generale di sviluppo) e con gli atti di programmazione di settore (piano triennale dei lavori pubblici, programmazione fabbisogno del personale, piano alienazioni e valorizzazione patrimonio immobiliare ecc.)

### **8.1. Verifica adozione strumenti obbligatori di programmazione di settore e loro coerenza con le previsioni**

#### **8.1.1. programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del d.lgs.163/2006, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti del 9/6/2005, ed adottato dall'organo esecutivo entro il 15 ottobre dell'anno 2012.

Trattandosi di programmazione di settore è coerente con il piano generale di sviluppo dell'ente.

Nello stesso sono indicati:

- a) i lavori di singolo importo superiore a 100.000 euro;
- b) le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dall'art. 128 del d.lgs.163/2006, considerando comunque prioritari i lavori di manutenzione, recupero patrimonio, completamento lavori, progetti esecutivi approvati, interventi con possibilità di finanziamento privato maggioritario;
- c) la stima, nell'elenco annuale, dei tempi di esecuzione (trimestre/anno di inizio e fine lavori);
- d) gli accertamenti per:
  - accordi bonari (art. 12, DPR n. 554/1999);
  - esecuzione lavori urgenti (artt.146 e147, DPR n. 554/1999);
  - esecuzioni indagini, studi e aggiornamento programma.

Per gli interventi contenuti nell'elenco annuale d'importo superiore a 1.000.000 di euro, ad eccezione degli interventi di manutenzione, la giunta ha provveduto all'approvazione dei progetti preliminari e per quelli di importo inferiore ha approvato uno studio di fattibilità. Lo studio di fattibilità è stato altresì approvato per i lavori di cui all'art.153 del d.lgs.163/2006 (finanza di progetto).

Per i lavori inclusi nell'elenco annuale è stata perfezionata la conformità urbanistica ed ambientale.





### **8.1.2. programmazione del fabbisogno del personale**

La programmazione del fabbisogno di personale prevista dall'art.39, comma 1 della legge 449/1997 e dall'art.6 del d.lgs. 165/2001 è stata regolarmente approvata ed è allegata alla relazione previsionale e programmatica. Su tale atto l'organo di revisione ha formulato il parere ai sensi dell'art.19 della 448/01.

Trattandosi di programmazione di settore è coerente con il piano generale di sviluppo dell'ente.

L'atto oltre ad assicurare le esigenze di funzionalità e d'ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, prevede una riduzione della spesa attraverso il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale.

La previsione annuale e pluriennale è coerente con le esigenze finanziarie espresse nell'atto di programmazione del fabbisogno.

### **8.2. Verifica contenuto informativo ed illustrativo della relazione previsionale e programmatica e della coerenza con le previsioni**

La relazione previsionale e programmatica predisposta dall'organo esecutivo e redatta sullo schema approvato con DPR 3 agosto 1998, n. 326, contiene l'illustrazione della previsione delle risorse e degli impieghi contenute nel bilancio annuale e pluriennale conformemente a quanto contenuto nell'art. 170 del Tuel, nello statuto e nel regolamento di contabilità dell'ente.

Gli obiettivi contenuti nella relazione sono coerenti con le linee programmatiche di mandato e con il piano generale di sviluppo dell'ente.

In particolare la relazione:

- a) è stata redatta secondo fasi strategiche caratterizzate da:
  - ricognizione delle caratteristiche generali;
  - individuazione degli obiettivi;
  - valutazione delle risorse;
  - scelta delle opzioni;
  - individuazione e redazione dei programmi e progetti;
- b) rispetta i postulati di bilancio in particolare quello della economicità esprimendo una valutazione delle attività fondata sulla considerazione dei costi e dei proventi;
- c) per l'entrata comprende una valutazione generale sulle risorse più significative ed individua le fonti di finanziamento della programmazione annuale e pluriennale;
- d) per la spesa è redatta per programmi, per progetti (eventuale) rilevando distintamente la spesa corrente consolidata, quella di sviluppo e quella di investimento;
- e) per ciascun programma contiene:
  - le scelte adottate e le finalità da conseguire,
  - le risorse umane da utilizzare,
  - le risorse strumentali da utilizzare;
- f) individua i responsabili dei programmi e degli eventuali progetti attribuendo loro gli obiettivi generali e le necessarie risorse;
- g) motiva e spiega in modo trasparente e leggibile le scelte, gli obiettivi, le finalità che s'intende conseguire e fornisce adeguati elementi dimostranti la



coerenza delle stesse con le previsioni annuali e pluriennali, con gli obiettivi di finanza pubblica, nonché con:

- le linee programmatiche di mandato (art. 46, comma 3, Tuel);
  - il piano generale di sviluppo dell'ente (art. 165, comma 7, Tuel);
  - gli strumenti urbanistici e relativi piani d'attuazione;
  - il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici;
  - la programmazione del fabbisogno di personale;
- h) elenca analiticamente i progetti di opere pubbliche finanziate negli anni precedenti e non ancora, in tutto o in parte realizzati;
- i) contiene considerazioni sulla coerenza dei programmi rispetto ai piani regionali di sviluppo, ai piani regionali di settore ed agli atti programmatori della regione;
- j) contiene parametri potenzialmente utili a misurare il grado di raggiungimento del risultato e di riferimento per il controllo, tesi ad evidenziare in termini unitari i costi, i modi e i tempi dell'azione amministrativa;
- k) definisce i servizi e le attività dell'ente e i rispettivi responsabili di procedimento e d'obiettivo, affidando a ciascuno gli obiettivi, le risorse e i tempi d'attuazione; (*oppure*: contiene l'impegno a definire prima dell'inizio dell'esercizio il piano esecutivo di gestione);
- l) assicura ai cittadini, agli organismi di partecipazione ed agli altri utilizzatori del bilancio la conoscenza dei contenuti significativi e caratteristici del bilancio annuale, dei suoi allegati e del futuro andamento dell'ente.



## **VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' BILANCIO PLURIENNALE 2014-2016**

Il bilancio pluriennale è redatto in conformità a quanto previsto dall'articolo 171 del Tuel e secondo lo schema approvato con il d.p.r. n. 194/96 .

Il documento, per la parte relativa alla spesa, è articolato in programmi, titoli, servizi ed interventi.

Le spese correnti sono ripartite tra consolidate e di sviluppo.

Gli stanziamenti previsti nel bilancio pluriennale, che per il primo anno coincidono con quelli del bilancio annuale di competenza, hanno carattere autorizzatorio costituendo limiti agli impegni di spesa.

Le previsioni di entrata e di spesa iscritte nel bilancio pluriennale tengono conto:

- dell'osservanza dei principi del bilancio previsti dall'articolo 162 del Tuel e dei postulati dei principi contabili degli enti locali e del principio contabile n. 1;
- dei mezzi finanziari destinati alla copertura delle spese correnti e al finanziamento delle spese di investimento;
- della dimostrazione della capacità di ricorso alle fonti di finanziamento ai sensi dell'articolo 204 del Tuel;
- del tasso di inflazione programmato ;
- degli impegni di spesa già assunti ai sensi dell'articolo 183, commi 6 e 7, dell'articolo 200 e dell'articolo 201, comma 2, del Tuel;
- delle linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare presentate all'organo consiliare ai sensi dell'articolo 46, comma 3, del Tuel;
- del piano generale di sviluppo dell'ente;
- delle previsioni contenute nel programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
- delle previsioni contenute negli strumenti urbanistici;
- dei piani economici-finanziari approvati e della loro ricaduta nel triennio;
- della manovra tributaria e tariffaria deliberata o attuabile in rapporto alla normativa vigente;
- della programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 91 del Tuel;
- del rispetto del patto di stabilità interno;
- del piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare;
- delle riduzioni dei trasferimenti e dei vincoli sulle spese di personale.

### **OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI**

L'organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:



## **a) Riguardo alle previsioni parte corrente anno 2014**

1) Congrua le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:

- delle risultanze del rendiconto 2012;
- della ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri effettuata ai sensi dell'art. 193 del Tuel;
- della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti d'entrata;
- degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'ente;
- degli effetti derivanti dalla manovra finanziaria che l'ente ha attuato sulle entrate e sulle spese;
- dei vincoli sulle spese e riduzioni dei trasferimenti erariali;
- dei vincoli disposti per il rispetto del patto di stabilità interno e delle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica;

## **b) Riguardo alle previsioni parte corrente pluriennali**

Attendibili e congrue le previsioni contenute nel bilancio pluriennale in quanto rilevano:

- i riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nella relazione previsionale e programmatica e nel programma triennale del fabbisogno di personale;
- gli oneri indotti dalle spese in conto capitale;
- gli oneri derivanti dalle assunzioni di prestiti.

## **c) Riguardo alle previsioni per investimenti**

- Conforme la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti, all'elenco annuale degli interventi ed al programma triennale dei lavori pubblici, allegati al bilancio.
- Coerente la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo, il piano generale di sviluppo dell'ente, il piano triennale dei lavori pubblici e la programmazione dei pagamenti, ritenendo che la realizzazione degli interventi previsti per l'anno 2014 sarà possibile a condizione che siano concretamente reperiti i seguenti finanziamenti:
  - necessario impegnare le spese corrispondenti solo al momento dell'accertamento della entrata.

## **g) Riguardo al sistema informativo contabile**

L'organo di revisione, al fine di consentire il controllo delle limitazioni disposte, ritiene necessario che il sistema informativo – contabile sia organizzato per la rilevazione contestuale delle seguenti spese:

- spese di personale come individuate dall'art.1 comma 557 (o 562) della legge 296/06,
- spese per incarichi di collaborazione autonoma (art.46 legge 133/08);
- spese sottoposte ai limiti di cui all'art.6 del d.l. 78/2010.





## **CONCLUSIONI**

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del Tuel e tenuto conto:

- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario
- delle variazioni rispetto all'anno precedente

l'organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge, dello statuto dell'ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del Tuel, dei postulati dei principi contabili degli enti locali e del principio contabile n. 1 degli enti locali;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti;
- ha rilevato la coerenza esterna ed in particolare la possibilità con le previsioni proposte di rispettare i limiti disposti per il patto di stabilità e delle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica

ed esprime, pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2014 e sui documenti allegati.

Fiumata, 23 luglio 2014

IL REVISORE DEI CONTI  
Dott.ssa Federica Tiezzi





COMUNITA' MONTANA

N. 20140001420 del 29-07-2014 09.54 (A)  
VII° Comunità Montana Salto Cicolano

VITA' MONTANA  
CICOLANO

SALTO CICOLANO

Prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Ufficio U.F. \_\_\_\_\_

Parere in ordine agli emendamenti al bilancio di previsione 2014

La sottoscritta Dott.ssa Federica Tiezzi in qualità di revisore dei Conti della Comunità Montana Salto Cicolano

PREMESSO

Che la giunta ha adottato la deliberazione n. 18 del 13/06/2014 avente ad oggetto: " Approvazione schema di bilancio di previsione 2014- bilancio pluriennale 2014-2016 relazione previsionale e programmatica"

Che con determina del responsabile amministrativo n. 124 del 22/07/2014 viene indetta gara per l'affidamento del "servizio soggiorno marino anziani" la cui previsione di spesa è di € 20.000,00 non prevista nello schema di deliberazione n. 18 del 13.06.2014;

CONSIDERATO

Che di conseguenza l' Ente ritiene necessario prevedere in Entrata alla Risorsa 905/4 denominata " quote utenti per servizi terza età" la somma di € 20.000,00 e in uscita all'intervento 1050203/34 denominato servizi terza età " per € 20.000,00;

RITENUTO

Che sia necessario adeguare le previsioni di Entrata e di Uscita alla comunicazione di cui sopra, e quindi di modificare la bozza di bilancio approvata con la deliberazione di giunta sopra richiamata con l'adeguamento in entrata e in uscita delle modifiche suindicate;

Il Revisore dei Conti

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Alla richiesta pervenuta in merito alla proposta di emendamento alla bozza di bilancio di previsione 2014 da sottoporre al Consiglio Comunale .

Fiumata, 24 Luglio 2014

Il Revisore dei Conti

Dott.ssa Federica Tiezzi



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

BILANCIO DI PREVISIONE

ESERCIZIO 2014

PARTE I - ENTRATA



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE I - ENTRATA ESERCIZIO 2014

Pag. 2

Codice e Numero	Risorse Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'es.al quale si riferisce il pres.bilancio			Ann.
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Avanzo di Amministrazione	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	di cui :						
	Avanzo di Amministrazione - Fon di Vincolati	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Avanzo di Amministrazione - Fin anziamento Investimenti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Avanzo di Amministrazione - Fon di di Ammortamento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Avanzo di Amministrazione - Fon di non Vincolati	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	1 TITOLO 1						
	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti del l o Stato, della regione e di alt ri enti, anche per Funz.Del.						
	1 01 Categoria 1						
	Contributi e trasferimenti corr enti dallo Stato						
1 01 0010	CONTRIBUTO STATALE SPESE DI GES TIONE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1 01 0020	QUOTA PARTE FONDO SPESE PERSONA LE ED UFFICIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1 01 0030	CONTRIBUTO ONERI ACCERTAMENTO M EDICO LEGALE	0.00	0.00	1.000,00	0.00	1.000,00	
1 01 0040	CONTRIBUTO STATALE PER IVA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1 01 0050	CONTRIBUTO PER SPESE INVESTIMEN TI	21.160,89	22.137,15	0.00	976,26	21.160,89	
	Totale categoria 1	21.160,89	22.137,15	1.000,00	976,26	22.160,89	





COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE I - ENTRATA ESERCIZIO 2014

Pag. 3

Codice e Numero	Risorse Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA			Ann.
				per l'es. al quale si riferisce il pres. bilancio		SOMME RISULTANTI	
				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	1 02 Categoria 2 Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione						
1 02 0100	CONTRIBUTO REGIONALE PER SPESE DI FUNZIONAMENTO	290.329,94	338.486,48	0,00	37.382,43	301.104,05	
1 02 0110	CONTRIBUTO 10% LEGGE 9/99 ART. 34/10% L.97/94 ANNUALITA' 2010	745,00	10.940,98	0,00	10.940,98	0,00	
1 02 0115	CONTRIBUTO A SOSTEGNO DELL'ASSOCIAZIONISMO DGR129/2011 E 303/2011	183.584,52	7.200,00	0,00	3.970,29	3.229,71	
1 02 0130	FUORIUSCITA EX L.S.U	160.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1 02 0135	FINANZIAMENTO REGIONALE PER CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO PERSONALE EX L.S.U.	148.695,00	163.500,00	0,00	0,00	163.500,00	
1 02 0140	CONTRIBUTO PER INCENDI BOSCHIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1 02 0145	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROTEZIONE CIVILE	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	
1 02 0165	PIANO DI ZONA PER SERVIZI SOCIALI	1.427.752,49	588.376,77	262.566,10	0,00	850.942,87	
	Totale categoria 2	2.211.106,95	1.128.504,23	262.566,10	52.293,70	1.338.776,63	
	1 03 Categoria 3 Contributi e trasferimenti dalla Regione per Funzioni Delegate						
	Totale categoria 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE I - ENTRATA ESERCIZIO 2014

Pag. 4

Codice e Numero	Risorse Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'es. al quale si riferisce il pres. bilancio			Ann.
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	1 04 Categoria 4 Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali						
1 04 0300	CONTRIBUTO COMUNITARIO PER PIANO FORMATIVO OB/3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Totale categoria 4	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	1 05 Categoria 5 Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico						
1 05 0500	TRASFERIMENTO ORDINARIO COMUNI MEMBRI	30.987,41	30.987,41	0.00	0.00	30.987,41	
1 05 0600	TRASFERIMENTO BIM	13.166,40	55.832,00	0.00	28.292,00	27.540,00	
1 05 0800	RIMBORSO EMOLUMENTI PER PERSONALE PROVENIENTE DA ALTRI ENTI	12.375,34	28.715,78	0.00	0,00	28.715,78	
	Totale categoria 5	56.529,15	115.535,19	0.00	28.292,00	87.243,19	
	Riassunto Titolo 1 Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti, anche per Funz. Del.						
	1 01 Categoria 1 Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	21.160,89	22.137,15	1.000,00	976,26	22.160,89	
	1 02 Categoria 2 Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	2.211.106,95	1.128.504,23	262.566,10	52.293,70	1.338.776,63	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE I - ENTRATA ESERCIZIO 2014

Pag. 5

Codice e Numero	Risorse Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA			Ann.
				per l'es.al quale si riferisce il pres.bilancio		SOMME RISULTANTI	
				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	1 03 Categoria 3 Contributi e trasferimenti dalla Regione per Funzioni Delegate	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	1 04 Categoria 4 Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	1 05 Categoria 5 Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	56.529,15	115.535,19	0,00	28.292,00	87.243,19	
	Totale Titolo 1	2.288.796,99	1.266.176,57	263.566,10	81.561,96	1.448.180,71	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE I - ENTRATA ESERCIZIO 2014

Pag. 6

Codice e Numero	Risorse Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'es.al quale si riferisce il pres.bilancio			Ann.
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	2 TITOLO 2						
	Entrate extratributarie						
	2 01 Categoria 1						
	Proventi dei servizi pubblici						
2 01 0900	PROVENTI SERVIZI GESTITI DALLA COMUNITA' MONTANA LL.SS.UU.	7.815,36	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	
2 01 0905	CONTRIBUTO PER ASSISTENZA DOMICILIARE E CENTRO DIURNO	19.566,27	59.000,00	0,00	22.000,00	37.000,00	
2 01 0930	DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO	420,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	
	Totale categoria 1	27.801,63	67.000,00	0,00	28.000,00	39.000,00	
	2 02 Categoria 2						
	Proventi dei beni dell'ente						
2 02 0910	PROVENTI DERIVANTI DA DIFFUSIONE E DI PRODOTTI EDITORIALI PROMOZIONALI.	4.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	
2 02 0940	GESTIONE IMMOBILI(CAMPEGGIO ERGAL)	9.846,36	4.400,00	9.260,00	0,00	13.660,00	
2 02 0960	PROVENTI DIVERSI	5.050,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	
	Totale categoria 2	18.896,36	7.400,00	9.260,00	1.000,00	15.660,00	
	2 03 Categoria 3						
	Interessi su anticipazioni e crediti						
2 03 0950	INTERESSI PER DEPOSITI POSTALI	2.850,39	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	
	Totale categoria 3	2.850,39	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	





COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE I - ENTRATA ESERCIZIO 2014

Pag. 7

Codice e Numero	Risorse Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA			Ann.
				per l'es. al quale si riferisce il pres. bilancio		SOMME RISULTANTI	
				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	2 04 Categoria 4 Utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di società'						
	Totale categoria 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2 05 Categoria 5 Proventi diversi						
2 05 0980	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	3.133,85	5.000,00	3.000,00	0,00	8.000,00	
2 05 0985	INTROITO ASSICURAZIONE PER PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale categoria 5	3.133,85	5.000,00	3.000,00	0,00	8.000,00	
	Riassunto Titolo 2 Entrate extratributarie						
	2 01 Categoria 1 Proventi dei servizi pubblici	27.801,63	67.000,00	0,00	28.000,00	39.000,00	
	2 02 Categoria 2 Proventi dei beni dell'ente	18.896,36	7.400,00	9.260,00	1.000,00	15.660,00	
	2 03 Categoria 3 Interessi su anticipazioni e crediti	2.850,39	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	
	2 04 Categoria 4 Utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di società'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2 05 Categoria 5 Proventi diversi	3.133,85	5.000,00	3.000,00	0,00	8.000,00	
	Totale Titolo 2	52.682,23	81.900,00	12.260,00	29.000,00	65.160,00	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE I - ENTRATA ESERCIZIO 2014

Pag. 8

Codice e Numero	Risorse Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'es.al quale si riferisce il pres.bilancio			Ann.
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	3 TITOLO 3 Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti						
	3 01 Categoria 1 Alienazione di beni patrimoniali						
	Totale categoria 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	3 02 Categoria 2 Trasferimenti di capitale dallo Stato						
3 02 1210	TRASFERIMENTO STRAORDINARIO PER INTERVENTO LEGGE 64/86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Totale categoria 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	3 03 Categoria 3 Trasferimenti di capitale dalla Regione						
3 03 1305	FINANZIAMENTO REGIONALE. PIANO ANNUALE E TRIENNALE DELLE OO.PP. DEL GIUNTA 7/2014	90.000,00	6.602.000,00	0,00	3.402.000,00	3.200.000,00	
3 03 1320	FINANZ.TI REGIONALI L.9/99	6.705,00	6.705,00	0,00	6.705,00	0,00	
3 03 1345	FONDO PER LA MONTAGNA L.97/94	0,00	90.863,77	0,00	90.863,77	0,00	
3 03 1360	TRASFERIMENTO REGIONALE PER RIFUGI MONTANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 03 1370	FINANZIAMENTO PIANO 80 DI CUI L. 20/79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE I - ENTRATA ESERCIZIO 2014

Pag. 9

Codice e Numero	Risorse Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA			Ann.
				per l'es. al quale si riferisce il pres. bilancio		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
3 03 1380	ASSEGNAZIONE PIANI PIM (MIGLIORAMENTO GENETICO AREA ARTIG.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale categoria 3	96.705,00	6.699.568,77	0,00	3.499.568,77	3.200.000,00	
	3 04 Categoria 4 Trasferimenti di capitale di altri enti del settore pubblico						
3 04 1395	PROGETTAZIONE CANTIERI APPENNINO CENTRALE	25.000,00	0,00	20.880,00	0,00	20.880,00	
3 04 1398	PIANO DI SVILUPPO RURALE 2000-2006 CONTRIBUTO DELLA RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale categoria 4	25.000,00	0,00	20.880,00	0,00	20.880,00	
	3 05 Categoria 5 Trasferimenti di capitale di altri soggetti						
3 05 1200	PREVISIONE A COPERTURA DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE-COMPETE. 2009-ART. 193/267.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 05 1400	trasferimenti CEE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 05 1450	Trasferimento del Comune di Borgorose	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale categoria 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	3 06 Categoria 6 Riscossione di crediti						
	Totale categoria 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Riassunto Titolo 3						



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE I - ENTRATA ESERCIZIO 2014

Pag. 10

Codice e Numero	Risorse Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA			Ann.
				per l'es.al quale si riferisce il pres.bilancio		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti						
	3 01 Categoria 1 Alienazione di beni patrimoniali	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	3 02 Categoria 2 Trasferimenti di capitale dallo Stato	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	3 03 Categoria 3 Trasferimenti di capitale dalla Regione	96.705,00	6.699.568,77	0.00	3.499.568,77	3.200.000,00	
	3 04 Categoria 4 Trasferimenti di capitale di altri enti del settore pubblico	25.000,00	0.00	20.880,00	0.00	20.880,00	
	3 05 Categoria 5 Trasferimenti di capitale di altri soggetti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	3 06 Categoria 6 Riscossione di crediti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Totale Titolo 3	121.705,00	6.699.568,77	20.880,00	3.499.568,77	3.220.880,00	





COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE I - ENTRATA ESERCIZIO 2014

Pag. 11

Codice e Numero	Risorse Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'es.al quale si riferisce il pres.bilancio			Ann.
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	4 TITOLO 4						
	Entrate derivanti da accensioni di prestiti						
	4 01 Categoria 1						
	Anticipazioni di cassa						
4 01 2100	ANTICIPAZIONE DI TESORERIA ART 68 D.L.VO 77/95	92.501,13	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	
	Totale categoria 1	92.501,13	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	
	4 02 Categoria 2						
	Finanziamenti a breve termine						
	Totale categoria 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	4 03 Categoria 3						
	Assunzione di mutui e prestiti						
4 03 2200	MUTUI PASSIVI DELLA CASSA DEPOS ITI E PRESTITI	0,00	193.860,34	0,00	193.860,34	0,00	
	Totale categoria 3	0,00	193.860,34	0,00	193.860,34	0,00	
	4 04 Categoria 4						
	Emissione di prestiti obbligazi onari						
	Totale categoria 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Riassunto Titolo 4						
	Entrate derivanti da accensioni di prestiti						
	4 01 Categoria 1						
	Anticipazioni di cassa	92.501,13	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	
	4 02 Categoria 2						
	Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE I - ENTRATA ESERCIZIO 2014

Pag. 12

Risorse		Accertamenti	Previsioni	PREVISIONI DI COMPETENZA			
Codice e Numero	Denominazione	ultimo esercizio chiuso	definitive esercizio in corso	per l'es. al quale si riferisce il pres. bilancio		SOMME RISULTANTI	Ann.
				VARIAZIONI			
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
4 03	Categoria 3						
	Assunzione di mutui e prestiti	0,00	193.860,34	0,00	193.860,34	0,00	
4 04	Categoria 4						
	Emissione di prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Totale Titolo 4</b>	<b>92.501,13</b>	<b>993.860,34</b>	<b>0,00</b>	<b>193.860,34</b>	<b>800.000,00</b>	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE I - ENTRATA ESERCIZIO 2014

Pag. 13

Codice e Numero	Risorse Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'es. al quale si riferisce il pres. bilancio			Ann.
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	5 TITOLO 5 Entrate da servizi per conto di terzi						
5 01 0000	5 01 Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale	46.162,46	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	
5 02 0000	5 02 Ritenute erariali	114.412,86	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	
5 03 0000	5 03 Altre ritenute al personal e per conto di terzi	3.917,50	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	
5 04 0000	5 04 Depositi cauzionali	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	
5 05 0000	5 05 Rimborso spese per servizi per conto di terzi	6.485,42	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	
5 06 0000	5 06 Rimborso di anticipazione di fondi per il servizio econom ato	250,00	775,00	0,00	0,00	775,00	
5 07 0000	5 07 Depositi per spese contrattuali	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	
	Totale Titolo 5	171.228,24	270.775,00	0,00	0,00	270.775,00	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE I - ENTRATA ESERCIZIO 2014

Pag. 14

Codice e Numero	Risorsa Denominazione	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'es. al quale si riferisce il pres. bilancio			Ann.
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
RIEPILOGO DEI TITOLI							
	Titolo 1 Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti, anche per Funz. Del.	2.288.796,99	1.266.176,57	263.566,10	81.561,96	1.448.180,71	
	Titolo 2 Entrate extratributarie	52.682,23	81.900,00	12.260,00	29.000,00	65.160,00	
	Titolo 3 Entrate derivanti da alienazioni i. da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	121.705,00	6.699.568,77	20.880,00	3.499.568,77	3.220.880,00	
	Titolo 4 Entrate derivanti da accensioni di prestiti	92.501,13	993.860,34	0,00	193.860,34	800.000,00	
	Titolo 5 Entrate da servizi per conto di terzi	171.228,24	270.775,00	0,00	0,00	270.775,00	
	Totale	2.726.913,59	9.312.280,68	296.706,10	3.803.991,07	5.804.995,71	
	Avanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA	2.726.913,59	9.312.280,68	296.706,10	3.803.991,07	5.804.995,71	





COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

BILANCIO DI PREVISIONE

ESERCIZIO 2014

PARTE II - SPESA



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE II - SPESA ESERCIZIO 2014

Pag. 2

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'es. al quale si riferisce il pres. bilancio			Ann.
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	1 TITOLO 1						
	Spese correnti						
	01 Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo						
	Servizio 01 01 Organi istituzionali						
1 01 01 03	Prestazioni di servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1 01 01 06	Interessi passivi ed oneri finanziari diversi	15.920,75	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00	
	Totale	15.920,75	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00	
	Servizio 01 02 Segreteria generale, personale e organizzazione						
1 01 02 01	Personale	119.920,00	121.500,00	0,00	0,00	121.500,00	
1 01 02 02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	474,00	500,00	0,00	500,00	0,00	
1 01 02 03	Prestazioni di servizi	33.440,15	33.440,15	0,00	20.741,03	12.699,12	
	Totale	153.834,15	155.440,15	0,00	21.241,03	134.199,12	
	Servizio 01 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione						
1 01 03 01	Personale	50.986,83	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00	
1 01 03 02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	4.573,80	4.573,80	62,20	0,00	4.636,00	
1 01 03 03	Prestazioni di servizi	19.745,00	18.245,00	0,00	7.943,00	10.302,00	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE II - SPESA ESERCIZIO 2014

Pag. 3

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'es.al quale si riferisce il pres.bilancio			Ann.
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
1 01 03 05	Trasferimenti	6.680,13	6.680,13	0,00	6.680,13	0,00	
1 01 03 07	Imposte e tasse	32.174,51	48.882,27	0,00	12.882,27	36.000,00	
	Totale	114.160,27	129.381,20	62,20	27.505,40	101.938,00	
	Servizio 01 04 Ufficio tecnico						
1 01 04 01	Personale	134.000,00	150.340,44	0,00	0,00	150.340,44	
1 01 04 03	Prestazioni di servizi	0,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	
	Totale	134.000,00	150.340,44	4.000,00	0,00	154.340,44	
	Servizio 01 05 Altri servizi generali						
1 01 05 03	Prestazioni di servizi	118.166,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
1 01 05 11	Fondo di riserva	0,00	6.420,28	0,00	0,00	6.420,28	
	Totale	118.166,40	6.420,28	0,00	0,00	6.420,28	
	Totale funzione 01	536.081,57	460.582,07	4.062,20	48.746,43	415.897,84	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE II - SPESA ESERCIZIO 2014

Pag. 4

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'es.al quale si riferisce il pres.bilancio			Ann.
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	in aumento	in diminuzione		7
	03 Funzioni nel settore sportivo, ricreativo e del turismo						
	Servizio 03 03 Altri servizi per lo sport, turismo ed attivita' ricreative						
1 03 03 05	Trasferimenti	4.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	
	Totale	4.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	
	Totale funzione 03	4.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	





COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE II - SPESA ESERCIZIO 2014

Pag. 5

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA		SOMME RISULTANTI	Ann.
				per l'es.al quale si riferisce il pres.bilancio			
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	04 Funzioni riguardanti la gestione del territorio e nel campo della tutela ambientale						
	Servizio 04 04 Prevenzione incendi						
1 04 04 03	Prestazioni di servizi	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	
	Totale	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	
	Totale funzione 04	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE II - SPESA ESERCIZIO 2014

Pag. 6

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'es.al quale si riferisce il pres.bilancio			Ann.
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	05 funzioni nel settore sociale						
	Servizio 05 01 Servizi socio-assistenziali e s anitari						
1 05 01 01	Personale	148.695,00	163.500,00	0,00	0,00	163.500,00	
1 05 01 03	Prestazioni di servizi	179.815,36	17.500,00	0,00	14.500,00	3.000,00	
	Totale	328.510,36	181.000,00	0,00	14.500,00	166.500,00	
	Servizio 05 02 Altri servizi sociali						
1 05 02 03	Prestazioni di servizi	1.437.067,98	637.494,50	233.448,37	0,00	870.942,87	
	Totale	1.437.067,98	637.494,50	233.448,37	0,00	870.942,87	
	Totale funzione 05	1.765.578,34	818.494,50	233.448,37	14.500,00	1.037.442,87	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE II - SPESA ESERCIZIO 2014

Pag. 7

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'es. al quale si riferisce il pres. bilancio			Ann.
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Riassunto Titolo 1 Spese correnti						
	01 Funzioni generali di amminis- trazione, di gestione e di cont- rrollo	536.081,57	460.582,07	4.062,20	48.746,43	415.897,84	
	02 Funzioni di istruzione pubbl- ica e relative alla cultura ed ai beni culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	03 Funzioni nel settore sportiv- o, ricreativo e del turismo	4.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	
	04 Funzioni riguardanti la gest- ione del territorio e nel campo della tutela ambientale	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	
	05 Funzioni nel settore sociale	1.765.578,34	818.494,50	233.448,37	14.500,00	1.037.442,87	
	06 Funzioni nel campo dello svi- luppo economico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale Titolo 1	2.305.659,91	1.319.076,57	237.510,57	83.246,43	1.473.340,71	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE II - SPESA ESERCIZIO 2014

Pag. 8

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'es. al quale si riferisce il pres. bilancio			Ann.
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	2 TITOLO 2 Spese in conto capitale						
	01 Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo						
	Servizio 01 02 Segreteria generale, personale e organizzazione						
2 01 02 05	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecniche o scientifiche	6.705,00	6.705,00	0,00	6.705,00	0,00	
	Totale	6.705,00	6.705,00	0,00	6.705,00	0,00	
	Servizio 01 05 Altri servizi generali						
2 01 05 01	Acquisizione di beni immobili	90.000,00	6.602.000,00	0,00	3.402.000,00	3.200.000,00	
	Totale	90.000,00	6.602.000,00	0,00	3.402.000,00	3.200.000,00	
	Totale funzione 01	96.705,00	6.608.705,00	0,00	3.408.705,00	3.200.000,00	





COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE II - SPESA ESERCIZIO 2014

Pag. 9

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'es.al quale si riferisce il pres.bilancio			Ann.
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	in aumento	in diminuzione		7
	03 Funzioni nel settore sportivo, ricreativo e del turismo						
	Servizio 03 03 Altri servizi per lo sport, turismo ed attivita' ricreative						
2 03 03 01	Acquisizione di beni immobili	0,00	193.860,34	0,00	193.860,34	0,00	
	Totale	0,00	193.860,34	0,00	193.860,34	0,00	
	Totale funzione 03	0,00	193.860,34	0,00	193.860,34	0,00	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE II - SPESA ESERCIZIO 2014

Pag. 10

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'es.al quale si riferisce il pres.bilancio			Ann.
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	04 Funzioni riguardanti la gestione del territorio e nel campo della tutela ambientale						
	Servizio 04 03 Servizi di tutela, controllo e valorizzazione di risorse idriche						
2 04 03 01	Acquisizione di beni immobili	25.000,00	90.863,77	0,00	90.863,77	0,00	
	Totale	25.000,00	90.863,77	0,00	90.863,77	0,00	
	Totale funzione 04	25.000,00	90.863,77	0,00	90.863,77	0,00	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE II - SPESA ESERCIZIO 2014

Pag. 11

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'es.al quale si riferisce il pres.bilancio			Ann.
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	in aumento	in diminuzione		7
	06 Funzioni nel campo dello svi luppo economico						
	Servizio 06 04 Servizi diversi per lo sviluppo economico						
2 06 04 02	Espropri e servitu' onerose	0.00	0.00	20.880,00	0.00	20.880,00	
	Totale	0.00	0.00	20.880,00	0.00	20.880,00	
	Totale funzione 06	0.00	0.00	20.880,00	0.00	20.880,00	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE II - SPESA ESERCIZIO 2014

Pag. 12

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'es. al quale si riferisce il pres. bilancio			Ann.
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Riassunto Titolo 2 Spese in conto capitale						
	01 Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	96.705,00	6.608.705,00	0,00	3.408.705,00	3.200.000,00	
	02 Funzioni di istruzione pubblica e relative alla cultura ed ai beni culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	03 Funzioni nel settore sportivo, ricreativo e del turismo	0,00	193.860,34	0,00	193.860,34	0,00	
	04 Funzioni riguardanti la gestione del territorio e nel campo della tutela ambientale	25.000,00	90.863,77	0,00	90.863,77	0,00	
	05 Funzioni nel settore sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	06 Funzioni nel campo dello sviluppo economico	0,00	0,00	20.880,00	0,00	20.880,00	
	Totale Titolo 2	121.705,00	6.893.429,11	20.880,00	3.693.429,11	3.220.880,00	





COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE II - SPESA ESERCIZIO 2014

Pag. 13

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'es.al quale si riferisce il pres.bilancio			Ann.
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	in aumento	in diminuzione	7	8
3	TITOLO 3						
	Spese per rimborso di prestiti						
	01 Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo						
	Servizio 01 03						
	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione						
3 01 03 01	Rimborso per anticipazioni di cassa	92.501,13	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	
3 01 03 03	Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	29.059,41	30.000,00	10.000,00	0,00	40.000,00	
	Totale Titolo 3	121.560,54	830.000,00	10.000,00	0,00	840.000,00	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE II - SPESA ESERCIZIO 2014

Pag. 14

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA			Ann.
				per l'es.al quale si riferisce il pres.bilancio		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione		
1	2	3	4	5	6	7	8
	4 TITOLO 4 Spese per servizi per conto di terzi						
4 00 00 01	Ritenute previdenziali ed assis- tenziali al personale	46.162,46	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	
4 00 00 02	Ritenute erariali	114.412,86	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	
4 00 00 03	Altre ritenute al personale per conto di terzi	3.917,50	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	
4 00 00 04	Depositi cauzionali	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	
4 00 00 05	Rimborso spese per servizi per conto di terzi	6.485,42	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	
4 00 00 06	Rimborso di anticipazione di fo- ndi per il servizio economato	250,00	775,00	0,00	0,00	775,00	
4 00 00 07	Depositi per spese contrattuali	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	
	Totale Titolo 4	171.228,24	270.775,00	0,00	0,00	270.775,00	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

PARTE II - SPESA ESERCIZIO 2014

Pag. 15

Codice e Numero	Intervento Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'es. al quale si riferisce il pres. bilancio			Ann.
				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	in aumento	in diminuzione	7	8
RIEPILOGO DEI TITOLI							
Titolo 1							
	Spese correnti	2.305.659,91	1.319.076,57	237.510,57	83.246,43	1.473.340,71	
Titolo 2							
	Spese in conto capitale	121.705,00	6.893.429,11	20.880,00	3.693.429,11	3.220.880,00	
Titolo 3							
	Spese per rimborso di prestiti	121.560,54	830.000,00	10.000,00	0,00	840.000,00	
Titolo 4							
	Spese per servizi per conto di terzi	171.228,24	270.775,00	0,00	0,00	270.775,00	
	Totale	2.720.153,69	9.313.280,68	268.390,57	3.776.675,54	5.804.995,71	
	Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE GENERALE DELLA SPESA	2.720.153,69	9.313.280,68	268.390,57	3.776.675,54	5.804.995,71	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

BILANCIO PLURIENNALE

ESERCIZIO 2014

PARTE I :ENTRATA





## BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016

Pag.: 1

Risorse	Accertamenti ultimo eserc. chiuso	Previsioni esercizio in corso	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016				ANN.
			2014	2015	2016	TOTALE	
1	2	3	4	5	6	7	8
Avanzo di amministrazione	0.00	0.00	0.00			0.00	
di cui:							
- Vincolato	0.00	0.00	0.00			0.00	
- Finanziamento Investimenti	0.00	0.00	0.00			0.00	
- Fondo Ammortamento	0.00	0.00	0.00			0.00	
- Non Vincolato	0.00	0.00	0.00			0.00	
Fondo Pluriennale Vincolato	0.00	0.00	0.00			0.00	
TITOLO 1							
Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti, anche per Funz.Del.							
Categoria 1							
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato							
1 01 0010							
CONTRIBUTO STATALE SPESE DI GESTIONE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1 01 0020							
QUOTA PARTE FONDO SPESE PERSONALE ED UFFICIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1 01 0030							
CONTRIBUTO ONERI ACCERTAMENTO MEDICO LEGALE	0.00	0.00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.000,00	
1 01 0040							
CONTRIBUTO STATALE PER IVA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1 01 0050							
CONTRIBUTO PER SPESE INVESTIMENTI	21.160,89	22.137,15	21.160,89	21.160,89	21.160,89	63.482,67	
Totale Categoria 1	21.160,89	22.137,15	22.160,89	22.160,89	22.160,89	66.482,67	
Categoria 2							
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione							



Risorse	Accertamenti ultimo eserc. chiuso	Previsioni esercizio in corso	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016				ANN.
			2014	2015	2016	TOTALE	
			4	5	6	7	
1	2	3	4	5	6	7	8
1 02 0100 CONTRIBUTO REGIONALE PER SP ESE DI FUNZIONAMENTO	290.329,94	338.486,48	301.104,05	301.104,05	301.104,05	903.312,15	
1 02 0110 CONTRIBUTO 10% LEGGE 9/99 A RT. 34/10% L.97/94 ANNUALIT A' 2010	745,00	10.940,98	0,00	0,00	0,00	0,00	
1 02 0115 CONTRIBUTO A SOSTEGNO DELL' ASSOCIAZIONISMO DGR129/2011 E 303/2011	183.584,52	7.200,00	3.229,71	3.229,71	3.229,71	9.689,13	
1 02 0130 FUORIUSCITA EX L.S.U	160.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1 02 0135 FINANZIAMENTO REGIONALE PER CONTRATTI A TEMPO DETERMIN ATO PERSONALE EX L.S.U.	148.695,00	163.500,00	163.500,00	163.500,00	163.500,00	490.500,00	
1 02 0140 CONTRIBUTO PER INCENDI BOSCH HIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1 02 0145 CONTRIBUTO REGIONALE PER PR OTEZIONE CIVILE	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00	
1 02 0165 PIANO DI ZONA PER SERVIZI S OCIALI .	1.427.752,49	588.376,77	850.942,87	850.942,87	850.942,87	2.552.828,61	
Totale Categoria 2	2.211.106,95	1.128.504,23	1.338.776,63	1.338.776,63	1.338.776,63	4.016.329,89	
Categoria 4 Contributi e trasferimenti da parte di organismi comun itari ed internazionali							
1 04 0300 CONTRIBUTO COMUNITARIO PER PIANO FORMATIVO OB/3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Categoria 5 Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settor e pubblico							



Risorse	Accertamenti ultimo eserc. chiuso	Previsioni esercizio in corso	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016				ANN.
			2014	2015	2016	TOTALE	
1	2	3	4	5	6	7	8
1 05 0500 TRASFERIMENTO ORDINARIO COM UNI MEMBRI	30.987,41	30.987,41	30.987,41	30.987,41	30.987,41	92.962,23	
1 05 0600 TRASFERIMENTO BIM	13.166,40	55.832,00	27.540,00	27.540,00	27.540,00	82.620,00	
1 05 0800 RIMBORSO EMOLUMENTI PER PER SONALE PROVENIENTE DA ALTRI ENTI	12.375,34	28.715,78	28.715,78	28.715,78	28.715,78	86.147,34	
Totale Categoria 5	56.529,15	115.535,19	87.243,19	87.243,19	87.243,19	261.729,57	
Totale Titolo 1 Entrate derivanti da contri buti e trasferimenti corren ti del lo Stato, della regi one e di altri enti, anche per Funz.Dei	2.288.796,99	1.266.176,57	1.448.180,71	1.448.180,71	1.448.180,71	4.344.542,13	



Risorse	Accertamenti ultimo eserc. chiuso	Previsioni esercizio in corso	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016				ANN.
			2014	2015	2016	TOTALE	
1	2	3	4	5	6	7	8
TITOLO 2							
Entrate extratributarie							
Categoria 1							
Proventi dei servizi pubblici							
2 01 0900							
PROVENTI SERVIZI GESTITI DA LLA COMUNITA' MONTANA LL.SS .UU.	7.815,36	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2 01 0905							
CONTRIBUTO PER ASSISTENZA D OMICILIARE E CENTRO DIURNO	19.566,27	59.000,00	37.000,00	17.000,00	17.000,00	71.000,00	
2 01 0930							
DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO	420,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	6.000,00	
Totale Categoria 1	27.801,63	67.000,00	39.000,00	19.000,00	19.000,00	77.000,00	
Categoria 2							
Proventi dei beni dell'ente							
2 02 0910							
PROVENTI DERIVANTI DA DIFFU SIONE DI PRODOTTI EDITORIAL I PROMOZIONALI.	4.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2 02 0940							
GESTIONE IMMOBILI(CAMPEGGI O ERSAL)	9.846,36	4.400,00	13.660,00	13.660,00	13.660,00	40.980,00	
2 02 0960							
PROVENTI DIVERSI	5.050,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	6.000,00	
Totale Categoria 2	18.896,36	7.400,00	15.660,00	15.660,00	15.660,00	46.980,00	
Categoria 3							
Interessi su anticipazioni e crediti							
2 03 0950							
INTERESSI PER DEPOSITI POST ALI	2.850,39	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	7.500,00	
Totale Categoria 3	2.850,39	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	7.500,00	





## COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO

## BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016

Pag.: 5

Risorse	Accertamenti ultimo eserc. chiuso	Previsioni esercizio in corso	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016				ANN.
			2014	2015	2016	TOTALE	
1	2	3	4	5	6	7	8
Categoria 5							
Proventi diversi							
2 05 0980							
INTROITI E RIMBORSI DIVERSI							
I	3.133,85	5.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	24.000,00	
2 05 0985							
INTROITO ASSICURAZIONE PER							
PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Categoria 5	3.133,85	5.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	24.000,00	
Totale Titolo 2							
Entrate extratributarie	52.682,23	81.900,00	65.160,00	45.160,00	45.160,00	155.480,00	



Risorse	Accertamenti ultimo eserc. chiuso	Previsioni esercizio in corso	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016				ANN.
			2014	2015	2016	TOTALE	
1	2	3	4	5	6	7	8
TITOLO 3							
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti							
Categoria 2							
Trasferimenti di capitale dallo Stato							
3 02 1210							
TRASFERIMENTO STRAORDINARIO PER INTERVENTO LEGGE 64/86							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Categoria 3							
Trasferimenti di capitale alla Regione							
3 03 1305							
FINANZIAMENTO REGIONALE. PIANO ANNUALE E TRIENNALE DELLE OO.PP. DEL GIUNTA 7/2014							
	90.000.00	6.602.000.00	3.200.000.00	3.200.000.00	3.200.000.00	9.600.000.00	
3 03 1320							
FINANZ. TI REGIONALI L.9/99							
	6.705.00	6.705.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3 03 1345							
FONDO PER LA MONTAGNA L.97/94							
	0.00	90.863.77	0.00	0.00	0.00	0.00	
3 03 1360							
TRASFERIMENTO REGIONALE PER RIFUGI MONTANI							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3 03 1370							
FINANZIAMENTO PIANO 80 DI CUI L.R. 20/79							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3 03 1380							
ASSEGNAZIONE PIANI PIM (MIGLIORAMENTO GENETICO AREA ARZIZIG.)							
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Totale Categoria 3							
	96.705.00	6.699.568.77	3.200.000.00	3.200.000.00	3.200.000.00	9.600.000.00	
Categoria 4							
Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico							



Risorse	Accertamenti ultimo eserc. chiuso	Previsioni esercizio in corso	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016				ANN.
			2014	2015	2016	TOTALE	
1	2	3	4	5	6	7	8
3 04 1395 PROGETTAZIONE CANTIERI APP ENNINO CENTRALE	25.000,00	0,00	20.880,00	20.880,00	20.880,00	62.640,00	
3 04 1398 PIANO DI SVILUPPO RURALE 20 00-2006 CONTRIBUTO DELLA RI SERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Categoria 4	25.000,00	0,00	20.880,00	20.880,00	20.880,00	62.640,00	
Categoria 5 Trasferimenti di capitale d i altri soggetti							
3 05 1200 PREVISIONE A COPERTURA DISA VANZO DI AMMINISTRAZIONE-CO MPETE. 2009-ART. 193/267.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 05 1400 trasferimenti CEE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 05 1450 Trasferimento del Comune di Borghorose	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo 3 Entrate derivanti da aliena zioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	121.705,00	6.699.568,77	3.220.880,00	3.220.880,00	3.220.880,00	9.662.640,00	



Risorse	Accertamenti ultimo eserc. chiuso	Previsioni esercizio in corso	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016				ANN.
			2014	2015	2016	TOTALE	
1	2	3	4	5	6	7	8
TITOLO 4							
Entrate derivanti da accensioni di prestiti							
Categoria 1							
Anticipazioni di cassa							
4 01 2100							
ANTICIPAZIONE DI TESORERIA							
ART.68 D.L.VO 77/95	92.501,13	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	2.400.000,00	
Totale Categoria 1	92.501,13	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	2.400.000,00	
Categoria 3							
Assunzione di mutui e prestiti							
4 03 2200							
MUTUI PASSIVI DELLA CASSA DI DEPOSITI E PRESTITI							
	0,00	193.860,34	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Categoria 3	0,00	193.860,34	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo 4							
Entrate derivanti da accensioni di prestiti							
	92.501,13	993.860,34	800.000,00	800.000,00	800.000,00	2.400.000,00	





Risorse	Accertamenti ultimo eserc. chiuso	Previsioni esercizio in corso	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016				ANN.
			2014	2015	2016	TOTALE	
1	2	3	4	5	6	7	8
Riepilogo dei titoli							
Titolo 1							
Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti del lo Stato, della regione e di altri enti, anche per Funz.DeI	2.288.796,99	1.266.176,57	1.448.180,71	1.448.180,71	1.448.180,71	4.344.542,13	
Titolo 2							
Entrate extratributarie	52.682,23	81.900,00	65.160,00	45.160,00	45.160,00	155.480,00	
Titolo 3							
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	121.705,00	6.699.568,77	3.220.880,00	3.220.880,00	3.220.880,00	9.662.640,00	
Titolo 4							
Entrate derivanti da accensioni di prestiti	92.501,13	993.860,34	800.000,00	800.000,00	800.000,00	2.400.000,00	
Totale	2.555.685,35	9.041.505,68	5.534.220,71	5.514.220,71	5.514.220,71	16.562.662,13	
Avanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00			0,00	
TOTALE GENERALE	2.555.685,35	9.041.505,68	5.534.220,71	5.514.220,71	5.514.220,71	16.562.662,13	



PARTE II : SPESA



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO  
BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016

Pag. : 1

LEGENDA

CO = Spesa consolidata

SV = Spesa di sviluppo

IN = Spesa di investimento

T = Totale

T1 = Spesa consolidata + Spesa di sviluppo (Titolo 1 + Titolo 3)

T2 = T1 + IN

T3 = Totale disavanzo di amministrazione



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO  
BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016

Pag.: 2

Programma n. 1 AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DELL'AREA FINANZIARIA CONTABILE

Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016				ANN.	
			2014	2015	2016	TOTALE		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
TITOLO 1								
Spese correnti								
Intervento n. 1								
Personale	CO			322.840,44	322.840,44	322.840,44	968.521,32	
	SV			0,00	0,00	0,00	0,00	
	T	304.906,83	322.840,44	322.840,44	322.840,44	322.840,44	968.521,32	
Intervento n. 2								
Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CO			4.636,00	4.636,00	4.636,00	13.908,00	
	SV			0,00	0,00	0,00	0,00	
	T	5.047,80	5.073,80	4.636,00	4.636,00	4.636,00	13.908,00	
Intervento n. 3								
Prestazioni di servizi	CO			38.001,12	38.001,12	38.001,12	114.003,36	
	SV			0,00	0,00	0,00	0,00	
	T	454.416,49	181.447,15	38.001,12	38.001,12	38.001,12	114.003,36	
Intervento n. 5								
Trasferimenti	CO			0,00	0,00	0,00	0,00	
	SV			0,00	0,00	0,00	0,00	
	T	10.680,13	26.680,13	0,00	0,00	0,00	0,00	
Intervento n. 6								
Interessi passivi ed oneri finanziari diversi	CO			19.000,00	19.000,00	19.000,00	57.000,00	
	SV			0,00	0,00	0,00	0,00	
	T	15.920,75	19.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	57.000,00	
Intervento n. 7								
Imposte e tasse	CO			36.000,00	36.000,00	36.000,00	108.000,00	
	SV			0,00	0,00	0,00	0,00	
	T	22.000,00	39.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	108.000,00	
Intervento n. 11								
Fondo di riserva	CO			6.420,28	6.420,28	6.420,28	19.260,84	
	SV			0,00	0,00	0,00	0,00	
	T	0,00	6.420,28	6.420,28	6.420,28	6.420,28	19.260,84	
Totale Titolo 1								
Spese correnti (A)	CO			426.897,84	426.897,84	426.897,84	1.280.693,52	
	SV			0,00	0,00	0,00	0,00	
	T	812.972,00	600.461,80	426.897,84	426.897,84	426.897,84	1.280.693,52	
TITOLO 2								
Spese in conto capitale								
Intervento n. 1								
Acquisizione di beni immobili	SV	0,00	284.724,11	0,00	0,00	0,00	0,00	









COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO  
BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016

Pag. : 4

Programma n. 2 AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DELLA SEGRETERIA GENERALE

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016				ANN.
				2014	2015	2016	TOTALE	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Intervento n. 1								
Personale	CO			163.500,00	163.500,00	163.500,00	490.500,00	
	SV			0,00	0,00	0,00	0,00	
	T	148.695,00	163.500,00	163.500,00	163.500,00	163.500,00	490.500,00	
Intervento n. 3								
Prestazioni di servizi	CO			870.942,87	850.942,87	850.942,87	2.572.828,61	
	SV			0,00	0,00	0,00	0,00	
	T	1.321.818,40	528.732,50	870.942,87	850.942,87	850.942,87	2.572.828,61	
Intervento n. 7								
Imposte e tasse	CO			0,00	0,00	0,00	0,00	
	SV			0,00	0,00	0,00	0,00	
	T	10.174,51	9.882,27	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo 1								
Spese correnti (A)	CO			1.034.442,87	1.014.442,87	1.014.442,87	3.063.328,61	
	SV			0,00	0,00	0,00	0,00	
	T	1.480.687,91	702.114,77	1.034.442,87	1.014.442,87	1.014.442,87	3.063.328,61	
TITOLO 2								
Spese in conto capitale								
Totale Titolo 2								
Spese in conto capitale (B)	SV			0,00	0,00	0,00	0,00	
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 3								
Spese per rimborso di pr estiti								
Totale Titolo 3								
Spese per rimborso di pr estiti (C)	CO			0,00	0,00	0,00	0,00	
	SV			0,00	0,00	0,00	0,00	
	T	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Programma AFFIDAM ENTO DEI SERVIZI DELLA S EGRETERIA GENERALE (A + B + C)	CO			1.034.442,87	1.014.442,87	1.014.442,87	3.063.328,61	
	SV			0,00	0,00	0,00	0,00	
	T	1.480.687,91	702.114,77	1.034.442,87	1.014.442,87	1.014.442,87	3.063.328,61	

Programma n. 3 AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DELL'AREA TECNICA

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016				ANN.
				2014	2015	2016	TOTALE	
1	2	3	4	5	6	7	8	9



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO  
BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016

Pag.: 5

Programma n. 3 AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DELL'AREA TECNICA

Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016				ANN.	
			2014	2015	2016	TOTALE		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
TITOLO 1								
Spese correnti								
Intervento n. 3								
Prestazioni di servizi	[CO]			12.000,00	12.000,00	12.000,00	36.000,00	
	[SV]			0,00	0,00	0,00	0,00	
	[T]	12.000,00	16.500,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	36.000,00	
Totale Titolo 1								
Spese correnti (A)	[CO]			12.000,00	12.000,00	12.000,00	36.000,00	
	[SV]			0,00	0,00	0,00	0,00	
	[T]	12.000,00	16.500,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	36.000,00	
TITOLO 2								
Spese in conto capitale								
Intervento n. 1								
Acquisizione di beni immobili	[SV]	115.000,00	6.602.000,00	3.200.000,00	3.200.000,00	3.200.000,00	9.600.000,00	
Intervento n. 2								
Espropri e servitu' onerose	[SV]	0,00	0,00	20.880,00	20.880,00	20.880,00	62.640,00	
Totale Titolo 2								
Spese in conto capitale (B)	[SV]			3.220.880,00	3.220.880,00	3.220.880,00	9.662.640,00	
	[T]	115.000,00	6.602.000,00	3.220.880,00	3.220.880,00	3.220.880,00	9.662.640,00	
TITOLO 3								
Spese per rimborso di prestiti								
Totale Titolo 3								
Spese per rimborso di prestiti (C)	[CO]			0,00	0,00	0,00	0,00	
	[SV]			0,00	0,00	0,00	0,00	
	[T]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Programma AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DELL'AREA TECNICA (A + B + C)								
	[CO]			12.000,00	12.000,00	12.000,00	36.000,00	
	[SV]			3.220.880,00	3.220.880,00	3.220.880,00	9.662.640,00	
	[T]	127.000,00	6.618.500,00	3.232.880,00	3.232.880,00	3.232.880,00	9.698.640,00	



COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO  
RIEPILOGO PER PROGRAMMI BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016

Pag.: 6

N.	Programma	Impegni ultimo eserc. chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE 2014 - 2016				
				2014	2015	2016	TOTALE	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DELL'AREA FINANZIARIA	CO SV			1.266.897,84	1.266.897,84	1.266.897,84	3.800.693,52
		T1			0,00	0,00	0,00	0,00
		T1			1.266.897,84	1.266.897,84	1.266.897,84	3.800.693,52
		IN			0,00	0,00	0,00	0,00
		T2	941.237,54	1.721.890,91	1.266.897,84	1.266.897,84	1.266.897,84	3.800.693,52
2	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DELLA SEGRETERIA GENERALE	CO SV			1.034.442,87	1.014.442,87	1.014.442,87	3.063.328,61
		T1			0,00	0,00	0,00	0,00
		T1			1.034.442,87	1.014.442,87	1.014.442,87	3.063.328,61
		IN			0,00	0,00	0,00	0,00
		T2	1.480.687,91	702.114,77	1.034.442,87	1.014.442,87	1.014.442,87	3.063.328,61
3	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DELL'AREA TECNICA	CO SV			12.000,00	12.000,00	12.000,00	36.000,00
		T1			0,00	0,00	0,00	0,00
		T1			12.000,00	12.000,00	12.000,00	36.000,00
		IN			3.220.880,00	3.220.880,00	3.220.880,00	9.662.640,00
		T2	127.000,00	6.618.500,00	3.232.880,00	3.232.880,00	3.232.880,00	9.698.640,00
	Totale dei Programmi (Tit. 1 - 2 e 3)	CO SV			2.313.340,71	2.293.340,71	2.293.340,71	6.900.022,13
		T1			0,00	0,00	0,00	0,00
		T1			2.313.340,71	2.293.340,71	2.293.340,71	6.900.022,13
		IN			3.220.880,00	3.220.880,00	3.220.880,00	9.662.640,00
		T2	2.548.925,45	9.042.505,68	5.534.220,71	5.514.220,71	5.514.220,71	16.562.662,13
	Disavanzo di Amministrazione	T3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE (T2+T3)	T	2.548.925,45	9.042.505,68	5.534.220,71	5.514.220,71	5.514.220,71	16.562.662,13





**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA  
TRIENNIO 2014/2016**

*D.Lgs. 267/2000 art. 170*

## BILANCIO DI PREVISIONE 2014

L'art. 162 del D.Lgs. n. 267/2000, al comma 7, sancisce che "gli Enti assicurano ai cittadini ed agli organismi di partecipazione, di cui all'art. 8, la conoscenza dei contenuti significativi e caratteristici del bilancio annuale e dei suoi allegati con le modalità previste dallo statuto e dai regolamenti";

A questa disposizione si è aggiunto il principio contabile che al punto 55 precisa: "Il bilancio di previsione è corredato da una relazione della Giunta all'Organo deliberante, nella quale è necessario che sia data una illustrazione esauriente ed il più possibile dettagliata delle politiche dell'Ente..."

Il Bilancio di previsione dell'esercizio 2014 di questo Ente è stato redatto tenendo presente i vincoli legislativi previsti dal T.U. degli Enti locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000, e dalle disposizioni introdotte recentemente che si aggiungono alle importanti novità introdotte dal D.L. 174 del 10.10.2012 che rafforza i controlli in materia di enti locali.

Il documento, sintetizza in un processo decisionale, in termini numerici, le scelte di questa amministrazione, tenuto conto degli indirizzi e dei principi introdotti dalle recenti manovre.

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella di investimento, è il primo momento dell'attività di programmazione della Comunità montana.

Dall'ammontare delle risorse che sono state preventivate, distinte a loro volta per natura e caratteristiche, sono, infatti, conseguite le successive previsioni di spesa.

L'analisi del documento contabile si sviluppa prendendo in considerazione dapprima le entrate, cercando di evidenziare le modalità con cui esse finanziano la spesa al fine di perseguire gli obiettivi definiti.

La prima classificazione della Entrata è quella che prevede la divisione in titoli che identificano la natura e la fonte di provenienza.

In particolare:

- **Il Titolo I** comprende le entrate provenienti da trasferimenti dello Stato e di altri Enti del settore pubblico, finalizzate alla gestione corrente.
- **Il Titolo II** sintetizza tutte le entrate di natura extra tributaria, costituite, per la maggior parte da proventi di natura patrimoniale propria o dai servizi pubblici erogati.
- **Il Titolo III** è costituito da Entrate derivanti da alienazione di beni e da trasferimenti dello Stato o di altri enti del settore pubblico allargato che, sono diretti a finanziare le spese di investimento;
- **Il Titolo IV** propone le Entrate ottenute da soggetti Terzi sotto forme diverse di indebitamento a breve, medio e lungo termine;
- **Il Titolo V** comprende le entrate derivanti da operazioni e/o servizi erogati per conto terzi.

Le Entrate previste, sono riassunte come di seguito:

DENOMINAZIONE	IMPORTO
contributo e trasferimenti correnti dallo stato	€ 22.160,89
contributi e trasf. correnti dalla regione	€ 1.338.776,63
contributi e trasf. correnti dalla regione per funzioni delegate	€ 0,00
contributi e trasf. corr. da parte di organismi com. e intenaz.	€ 0,00
contributi e trasf. Corr. Da altri enti del settore pubblico	€ 87.243,19
<b>TOTALE TITOLO I</b>	<b>€ 1.448.180,71</b>

DENOMINAZIONE	IMPORTO
proventi dei servizi pubblici	€ 19.000,00
proventi dei beni dell'ente	€ 15.660,00
interessi su anticipazioni e crediti	€ 2.500,00
proventi diversi	€ 8.000,00
<b>TOTALE TITOLO II</b>	<b>€ 45.160,00</b>

DENOMINAZIONE	IMPORTO
trasferimenti di capitale dalla regione	€ 3.200.000,00
trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	€ 20.880,00
<b>TOTALE TITOLO III</b>	<b>€ 3.220.880,00</b>

DENOMINAZIONE	IMPORTO
anticipazione di tesoreria	€ 800.000,00
<b>TOTALE TITOLO IV</b>	<b>€ 800.000,00</b>

DENOMINAZIONE	IMPORTO
ritenute previdenziali e assistenziali al personale	€ 60.000,00
ritenute erariali	€ 160.000,00
altre ritenute al personale per conto di terzi	€ 15.000,00
depositi cauzionali	€ 10.000,00
rimborso spese per servizi per conto di terzi	€ 20.000,00
rimborso di anticipazione di fondi per servizio economato	€ 775,00
deposito per spese contrattuali	€ 5.000,00
<b>TOTALE TITOLO V</b>	<b>€ 270.775,00</b>

RIEPILOGO DEI TITOLI	IMPORTO
<b>TITOLO I</b>	<b>1.448.180,71</b>
<b>TITOLO II</b>	<b>45.160,00</b>
<b>TITOLO III</b>	<b>3.220.880,00</b>
<b>TITOLO IV</b>	<b>800.000,00</b>
<b>TITOLO V</b>	<b>270.775,00</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATA</b>	<b>5.784.995,71</b>

La parte Entrata , sopra esaminata, evidenzia come la comunità montana , nel rispetto dei vincoli che disciplinano la materia, acquisisca risorse ordinarie e straordinarie da destinare al finanziamento della gestione corrente, degli investimenti e al rimborso dei prestiti.

Il D.P.R. 194/1996, nel ridisegnare la struttura della parte spesa del bilancio, non ha modificato la precedente articolazione , per cui i principali macro aggregati economici restano ancora individuati nei quattro titoli, che misurano rispettivamente:

- **Titolo I** le spese correnti, cioè quelle destinate a finanziare l'ordinaria gestione caratterizzata da spese consolidate e di sviluppo non aventi effetti duraturi sugli esercizi successivi;
- **Titolo II** le spese di investimento dirette a finanziare l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta.
- **Titolo III** le somme da destinare al rimborso di prestiti (quota capitale).
- **Titolo IV** le partite di giro.

La composizione dei quattro titoli è da correlare , alle Entrate .

**Spese correnti** le spese correnti trovano iscrizione nel titolo I e ricomprendono gli oneri previsti per l'ordinaria attività dell'Ente e dei vari servizi pubblici attivati. L'analisi delle spese correnti evidenzia la forte incidenza dei costi di carattere consolidato quali il costo del personale, gli oneri per prestazione di servizi, l'onere derivante dalle rate di ammortamento dei mutui ,le spese incompressibili....

Nelle previsioni di legge la spesa corrente è ordinata secondo le funzioni svolte dall'Ente e individuano in modo più articolato le spese in relazione alla tipologia delle attività espletate. Come stabilito dal D.P.R. 194/1996.

Spese in C/Capitale. Con il termine Spese in Conto Capitale si fa riferimento a tutti quegli oneri necessari per l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta indispensabili per l'esercizio delle funzioni di competenza dell'Ente e diretti ad incrementare il patrimonio.

Come per le spese del titolo I, anche per quelle in C/capitale l'analisi per funzione evidenzia l'effetto delle scelte strutturali poste in essere dalla amministrazione.

In relazione agli investimenti previsti nel Titolo II si precisa che all'interno del titolo sono ricomprese le previsioni relative ai lavori pubblici di cui alla delibera 7 del 31.3.2014.

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI: Il titolo III della spesa presenta gli oneri da sostenere nel corso dell'anno per il rimborso delle quote capitale riferite ai prestiti contratti negli anni precedenti, nonché il rimborso di prestiti a breve e tempo quali l'anticipazione di tesoreria.

SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI: previste nel titolo IV della spesa comprende tutte quelle operazioni poste in essere in nome e per conto di terzi, hanno effetto figurativo, perché l'Ente è al tempo stesso, soggetto creditore e debitore.

I titoli di spesa sopra esaminati, sono tradotti in termini numerici come di seguito:

**SPESA:**

RIEPILOGO DEI TITOLI	IMPORTO
TITOLO I spese correnti	1.453.340,71
TITOLO II spese in c/capitale	3.220.880,00
TITOLO III spese rimborso di prestiti	840.000,00
TITOLO IV spese per servizi c/terzi	270.775,00
<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	<b>5.784.995,71</b>

Si può ritenere, da quanto sopra, **affermato** l'enunciato principio di equilibrio finanziario tra la parte Entrata e Spesa del Bilancio di cui al D.L.174 del 10.10.2012.



**Anno 2014**

**SEZIONE 3**

## **PROGRAMMI E PROGETTI**

### **IL RUOLO DELLA COMUNITA' MONTANA**

La Giunta regionale ha approvato la proposta di legge n. 69 del 17.09.2013 ad oggetto " Riordino dell'associazionismo comunale e soppressione delle comunità montane". Tale proposta è oggi ancora al vaglio della commissione regionale consiliare permanente.

Tale proposta, come la precedente, mira al riordino dell'assetto organizzativo degli enti locali, e, in linea con la normativa statale, punta alla semplificazione della governante e alla diminuzione dei livelli burocratici. Le Unioni dei Comuni assumono il ruolo di strumento privilegiato e modello gestionale per l'esercizio associato di funzioni per i comuni di piccole dimensioni.

La peculiarità del testo si rinviene però nella scelta di istituire Unioni di Comuni di dimensioni mediamente grandi in modo da coprire gran parte del territorio regionale, con l'obiettivo dell'abbattimento dei costi ed economie di scala. Il Consiglio della Comunità Montana, nel dicembre 2013, ha approvato un documento concernente la richiesta di emendamenti al testo di legge per garantire la stabilità dei posti di lavoro dei dipendenti. Tale documento è stato inviato al CAL e allegato a verbale nella riunione della commissione del consiglio regionale.

Nell'incertezza dello strumento associativo da utilizzare, convenzione attraverso la comunità montana come già fatto per tre funzioni, oppure unione di comuni ai sensi della nuova legge regionale che, nelle intenzioni della regione doveva essere in vigore nel febbraio del corrente anno, i comuni sono rimasti disorientati. La complessità del percorso associativo per ottemperare agli obblighi di cui alla L. 122/2010, art.14, ha indotto, fino ad oggi, ad avviare, ma non a concludere ulteriori processi associativi.

Spetta ora ai comuni decidere le modalità con cui proseguire in tale percorso e alla comunità montana, qualora fosse confermata nel ruolo di capofila, di assumere gli impegni conseguenti mediante pronunciamento del proprio organo assembleare.

### **LE FUNZIONI ASSOCIATE:**

#### **CATASTO**

Nell'ambito dello svolgimento di questa funzione gran parte delle attività che interessano i cittadini e, maggiormente, i tecnici sono riservate esclusivamente alle strutture dell'Agenzia delle Entrate – Servizi Territoriali. Presso gli uffici della Comunità Montana si assicura regolarmente agli utenti l'attività di visura e consultazione dei dati catastali su terreni e fabbricati. Se si dovesse estendere all'Ente anche il servizio che attualmente viene svolto presso l'Agenzia delle Entrate molto probabilmente si renderà necessario programmare e istituire un apposito ufficio destinato all'espletamento di tale funzione.

## **PROTEZIONE CIVILE.**

Dalla scelta operata di svolgere tale funzione in forma associata ne discende che il piano da predisporre dovrà tenere conto delle "Linee guida per la pianificazione comunale o intercomunale di emergenza in materia di Protezione Civile", approvate con Delibera di Giunta Regionale n. 363 del 17 giugno 2014 e pubblicata sul BURL n. 52 del 01/07/2014, in grado di orientare ampiamente le scelte e le fasi operative.

Il punto di partenza è stato quello di aver costituito, presso la sede della Comunità Montana, una struttura operativa denominata "*Ufficio Servizio di Protezione Civile associato*" che si avvale delle risorse di questo Ente e di *referenti* designati dalle Amministrazioni Comunali.

La suddetta struttura agisce raccordandosi con la Giunta dell'Ente e con la Conferenza dei Sindaci.

Per lo svolgimento pratico del servizio, qualora si riesca ad ottenere gli specifici finanziamenti richiesti, si opererà nel modo seguente:

- I fondi richiesti saranno utilizzati per le attività di previsione e prevenzione, cercando di attuare un'azione di animazione locale che favorisca la nascita di associazioni territoriali di protezione civile e sensibilizzando la cittadinanza sul tema specifico;
- Un'intesa con i comuni assicurerà la disponibilità di autisti per l'utilizzo del mezzo polifunzionale per lo sgombero della neve su tutto il territorio.

Il servizio che anche quest'anno si svolgerà necessita di un impegno orario lavorativo continuo per complessive 12 ore giornaliere per organizzare gli interventi locali e il coordinamento con altri organismi interessati (sala operativa regionale, Forestale- Comuni- Riserve Naturali- VVFF ecc).

Le azioni organiche che s'intendono eseguire sul territorio consistono:

- ripulitura delle scarpate delle strade di accesso e di attraversamento delle aree boscate;
- creazione di viali tagliafuoco e miglioramento della viabilità forestale;
- rifornimento idrico e manutenzione dei fontanili montani per l'abbeveraggio del bestiame;
- rifornimento centri abitati in caso di carenza idrica su richiesta dei Comuni;
- realizzazione punti d'acqua;
- acquisto di idonee attrezzature;
- controllo e coordinamento delle squadre che intervengono sul territorio.

## **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA.**

Ai sensi del D.lvo 12 aprile 2006, n. 163, ad oggetto "Il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e, in particolare, l'articolo 33 il quale, al comma 1, prevede la possibilità di acquisire lavori, servizi e forniture facendo ricorso a centrali di committenza e, al comma 3, la Comunità Montana si è candidata come CUC, e ha approvato, in data 24.06.2013, la convenzione, da stipulare tra i comuni facenti parte della comunità montana, per lo svolgimento in forma associata della Centrale Unica di Committenza, cui ha fatto seguito l'approvazione della medesima convenzione da parte di sei dei sette comuni facenti parte dell'ente.

Recentemente ha aderito il Comune di Borgorose con Delibera di Consiglio n. 17 del 23 giugno 2014.

L'attività da svolgere dovrà tenere conto delle novità introdotte dalla legge di conversione del DL

66/2014 che impone per gli appalti procedure aggregate per tutti i comuni non capoluogo.

#### **UFFICIO URBANISTICO E TECNICO.**

convenzione con il comune di Concerviano, per lo svolgimento in forma associata dell'ufficio urbanistico e tecnico;

#### **DISTRETTO SOCIALE RI/4 SALTO CICOLANO – I SERVIZI**

La nuova programmazione regionale dei fondi destinati ai Servizi Sociali Distrettuali per l'anno 2014 ha seguito le nuove modalità di programmazione impostate con la DGR 136 del 25.03.2014. Tale importante documento enuncia le nuove linee guida che ridefiniscono il concetto di Piano di Zona, che diventa *Piano Sociale di Zona*, e conquista il ruolo di unico strumento programmatico di tutti i servizi sociali distrettuali, sia finanziati dalla regione che dai singoli comuni, al fine di tenere insieme le risorse e individuare complessivamente gli interventi e i servizi da attivare sul territorio. Il nuovo documento si articola quindi in più misure, ciascuna dotata di un proprio autonomo budget.

Il Coordinamento tra i comuni associati e la ASL competente per territorio nella fase di pianificazione è una condizione essenziale per assicurare l'integrazione nelle fasi di attuazione del Piano.

Ugualmente importante è la condivisione del Piano con i soggetti del Terzo Settore e le OO.SS.

La nuova accezione di Piano Sociale di Zona comprende anche che si vada a creare, per ciascuna misura, un "*fondo per la programmazione e il governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali*" con le stesse funzioni di quello già creato per i vecchi Piani di Zona.

Il Piano Sociale di Zona di questo distretto è stato approvato dalla Conferenza dei Sindaci con verbale n. 4 del 2.06.2014 di cui si riporta di seguito il riepilogo. Si rimanda al documento integrale per il dettaglio dei contenuti.

- Misura 1 : Servizi Essenziali : € 261.213,39  
Sottomisura 1.1 Altri servizi, Sottomisura 1.2 Ufficio di Piano ;
- Misura 2: Piano Distrettuale per i piccoli Comuni: € 109.887,67
- Misura 3: Non Autosufficienza : € 124.598,17  
Sottomisura 3.1 Interventi Legge Regionale 20/2006;
- Misura 4: Famiglia e Minori Sottomisura  
4.1 Affidamento Familiare: € 9.008,00  
Sottomisura 4.2 Sostegno agli oneri relativi ai minori inseriti in struttura di tipo familiare:  
€ 15.764,00  
Sottomisura 4.3 Piani per la tutela dei Minori € 15.000,00
- Misura 5 Contrasto alle Dipendenze € 20.000,00
- Misura 6 Inclusione Sociale:  
Sottomisura 6.1 Contrasto alla Povertà: € 20.023,00  
Sottomisura 6.2 Contrasto al disagio abitativo: € 75.621,00 /2013) € 52.706,00 (2014);  
Sottomisura 6.3 Provvidenze Disagiati Psicici: € 11.004,50

#### **ALTRI PROGETTI non compresi nel Piano Sociale di Zona:**

- Lotta al gioco d'azzardo – E' prevista a breve l'apertura di uno sportello avente tale finalità.
- Inserimento Lavorativo dei disabili – L'intervento, finanziato dall'assessorato regionale alle politiche occupazionali nell'anno 2012, dovrebbe concludersi nell'anno in corso, con



l'erogazione del 2<sup>a</sup> acconto e quindi l'attuazione della fase di orientamento al lavoro dei numerosi cittadini-utenti che hanno aderito al progetto.

### **RISORSE UMANE**

Richiamato quanto detto in premessa in ordine al ruolo della Comunità Montana come capofila nella gestione associata dei servizi, si prevede che, qualora ciò dovesse concretizzarsi, l'ente adeguerà la propria dotazione organica. In questo caso si dovrà far riferimento agli istituti contrattuali del comando di personale, tenendo conto che la spesa di personale non può comportare, in sede di prima applicazione, il superamento della somma delle spese di personale sostenute precedentemente dai singoli comuni partecipanti alla convenzione associativa, e dalla comunità montana. Il complessivo incremento di spesa di personale della comunità montana dovrà essere pertanto giustificato dalla corrispondente riduzione della spesa dei comuni. Occorre pertanto definire un criterio comune per la redazione di una sorta di "bilancio consolidato" della spesa di personale che includa la spesa facente capo ai singoli comuni.

### **CONTENZIOSO**

Conclusosi il contenzioso con i tecnici progettisti dell'intervento "Itinerari e attrezzature turistiche nel Salto Cicolano", rimane in essere il contenzioso, attualmente in fase di appello, con l'impresa appaltatrice IRCOP Srl, per i lavori "Realizzazione Riserve nel Parco del Cicolano".

### **SVILUPPO DI ATTIVITA' ECONOMICO PRODUTTIVE**

In questo settore occorre ricordare che la comunità montana come membro del Comitato Promotore ha aderito al processo di costituzione del Distretto Rurale della Montagna Reatina, comprendente un'ampia porzione della zona montana della provincia di Rieti, nell'ambito della legge regionale n.1/2006 sui Distretti Rurali, che dovrà essere un soggetto di governance territoriale a supporto dei processi di pianificazione, crescita e stabilizzazione dell'economia locale nella sua dimensione multifunzionale.

Nella previsione del Piano di Distretto approvato da parte della regione, è prevista la costituzione di società di un Comitato di Distretto cui partecipano tutte le realtà pubbliche/istituzionali e una Società di Distretto strutturata come Società per Azioni, e composta prevalentemente da privati, con competenza tecnica nelle specifiche realtà economico produttive.

Per l'attuazione di quanto suesposto sarà indispensabile verificare come si interagirà con la recente legge regionale di riordino delle Comunità Montane e con l'ipotesi di soppressione delle Province.

Per quanto riguarda le azioni in corso sul nostro territorio, si prevede un costante impegno per attivare un progetto di gestione dello stabilimento per la lavorazione dei prodotti locali di S.Lucia di Gioverotondo, dove in questi anni si è cimentata un'associazione di imprenditori ai quali quest'anno sarà richiesto di impegnarsi per un progetto industriale più significativo che preveda l'integrazione con altre attività della stessa o di altre filiere.

In particolare si pensa alle possibilità di sviluppo della filiera bosco-legno-energia che consente di valorizzare le ingenti risorse boschive locali, con l'attivazione di selvicolture specializzate, la produzione di energia alternativa e la lavorazione artigianale del legno.

Analogo processo si ipotizza per quanto concerne la filiera della carne, con l'implementazione della già attivata gestione del mattatoio comprensoriale in accordo con il comune di Borgorose.

Il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari di proprietà dell'Ente, dopo la sua approvazione, sarà continuamente monitorato per un suo costante e idoneo aggiornamento anche ai sensi della Legge 216/2011 concernente la consistenza del patrimoniale degli enti pubblici.

Gli immobili affidati in gestione dall'Ente sono i seguenti:

ELENCO IMMOBILI AFFIDATI IN GESTIONE			
descrizione	proprietà	note	
Rif. "Aquilente" Petrella S.	comune di Petrella Salto	affitto condiviso con Amm.ne Comunale di Petrella S.	
Campeggio in Fiumata	Comunità Montana		
Rif. "Fonte Ospedale" Fiamignano	Comunità Montana		
Casali di "Cartore" Borgorose	Comunità Montana		
Mattatoio in Borgorose	Comune di Borgorose	la C.M. detiene solo il diritto di superficie	
Stab. Castagne Pescorocchiano	comproprietà 50% ARSIAL		

#### TURISMO – CULTURA - AMBIENTE

Per la fine dell'annualità duemilaquattordici è prevista la conclusione dei lavori per il Museo Archeologico del Cicolano che consentirà di pianificare e programmare la vera e propria attività museale della struttura.

Si completerà, inoltre, il Piano di Valorizzazione Integrata, come primo stralcio attuativo del precedente piano operativo approvato da tutti i comuni con i fondi di cui alla L.R. 40/99, finalizzato all'individuazione delle più idonee strategie di marketing territoriale per lo sviluppo turistico locale anche attraverso la scelta mirata di partner e tour operator.

## OPERE PUBBLICHE

Tra le opere più importanti si segnalano:

- Realizzazione del Museo Archeologico del Cicolano in Corvaro, di Borgorose;
- Recupero ex Casermetta Palazzo Maoli in Petrella Salto , per il quale si sta completando la realizzazione del 1° lotto funzionale.
- Sono stati chiusi e rendicontati tutti i vecchi lavori finanziati con l'ex L. 64/86.
- Son in via di ultimazione i lavori relativi al consolidamento e alla messa in sicurezza di Palazzo Caprioli in Varco Sabino di proprietà dell'Ente.
- Si è attivato l'intervento riguardante il progetto-studio finalizzato alla redazione di un piano di recupero per il centro di Cartore in Borgorose, dopo che la Regione Lazio ha approvato la nostra proposta di rimodulazione di un vecchi studio che genericamente s'interessava dell'area Salto-Cicolano.
- Tra gli specifici progetti che riguardano l'ambiente, citiamo il Piano di Assestamento forestale, in fase di approvazione dalla regione Lazio, che interessa i boschi di proprietà pubblica dei comuni di Fiamignano, Varco Sabino e Marcatelli, Beni separati di Leofreni (Pescorocchiano), Corvaro e S.Stefano e S. Anatolia (Borgorose).
- In relazione al PSR Lazio 2007/2013, dopo aver aderito alla Progettazione Integrata Territoriale (P.I.T.) "iniziative di sviluppo rurale nel comprensorio dei Comuni del Salto Cicolano e della Valle del Turano a sostegno dell'occupazione e delle imprese del settore agricolo ed extragricolo", si è attivato il seguente intervento:

MISURA	AZIONE	DENOMINAZIONE INTERVENTO	IMPORTO TOTALE INTERVENTO	IMPORTO PREVISTO CONTRIBUTO PUBBLICO	IMPORTO PER I.V.A. A CARICO DELL'ENTE
323	Azione b) Tipol. 1)	studio paesaggi e architetture di pietra	€ 102.373,00	€ 84.817,00	€ 17.556,00

- Con riferimento al POR FESR Lazio 2007/2013, audizioni specifiche dei Grandi Attrattori Culturali (specificatamente GAC Via del Sale – Area reatina), si è in attesa di conoscere l'esito della proposta presentata denominata "Valorizzazione Area Integrata "Salto Cicolano", finalizzata ad attuare i seguenti interventi:
  - Recupero edificio Palazzo Maoli in Petrella Salto da destinare ad attività ricettive;
  - Realizzazione osservatorio astronomico nell'area del castello di Rascino in Fiamignano;

- Completamento Museo Archeologico del Cicolano in Borgorose.
- Si sono presentate le richieste di finanziamento regionale relative ai seguenti interventi:
  - Infrastrutturazione territorio Comunità Montana per operatività di emergenza e protezione civile;
  - 2° lotto recupero ex Casermetta di Palazzo Maoli in Petrella Salto;
  - Miglioramento strada Petrella Salto – Rascino;
- Nell'ambito delle attività previste dalla nuova fase della programmazione comunitaria 2014-2020, dopo aver impostato i vari protocolli d'intesa tra gli altri enti coinvolti, si è definito l'iter per l'attuazione del "Centro di documentazione e dei servizi per le politiche comunitarie e lo sviluppo territoriale – Cantiere Europa Appennino Centrale" .

COMUNITA' MONTANA "SALTO CICOLANO"

Allegato A

alla Delibera di Consiglio n. del

**PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI**

(art. 58, D.L. 112/2008 convertito dalla Legge 133/2008)

**COMUNE DI VARCO SABINO B008**

foglio	particella	sub.	qualità	sup. mq	descrizione	intervento previsto	note
<b>fabbricati</b>							
10	83	14	A/3	19 VANI	Palazzo Caprioli	valorizzazione	
10	295				Palazzo Caprioli	valorizzazione	
10	83	13	C/2	43	Palazzo Caprioli	valorizzazione	

**COMUNE DI FIAMIGNANO D560**

foglio	particella	sub.	qualità	sup. mq	descrizione	intervento previsto	note
<b>terreni</b>							
34	1		s. Arbor.	65	terreno adiacente rifugio Fonte Ospedale	valorizzazione	iscrizione in catasto
34	2		F. Rurale		fabbr. ristrutturato rifugio Fonte Ospedale	valorizzazione	iscrizione in catasto
34	3		s. Arbor.	340	terreno adiacente rifugio Fonte Ospedale	valorizzazione	iscrizione in catasto
34	4		F. Rurale		fabbr. ristrutturato rifugio Fonte Ospedale	valorizzazione	iscrizione in catasto
57	523		s. Arbor.	6360	terreni ex centro genetico sotto Mercato	alienazione	sott. atto di pignoramento
57	525		semin.	2740	terreni ex centro genetico sotto Mercato	alienazione	"" "" ""
57	528		pasc. Cesp.	900	terreni ex centro genetico sotto Mercato	alienazione	"" "" ""
59	514		vigneto	1470	terreno adiacente Palazzo Martelli	alienazione	"" "" ""
59	251	1	Porz. F. Rur.		palazzo Martelli	alienazione	"" "" ""
59	252		F. Rurale		adiacente palazzo Martelli	alienazione	"" "" ""
59	277		vigneto	660	terreno adiacente palazzo Martelli	alienazione	"" "" ""
59	251	3	Porz. F. Rur.		palazzo Martelli	alienazione	"" "" ""
59	513		vigneto	660	terreno adiacente palazzo Martelli	alienazione	"" "" ""
59	976		s. Arbor.	1806	terreno adiacente palazzo Martelli	alienazione	"" "" ""
59	1095		semin.	70	terreno adiacente palazzo Martelli	alienazione	"" "" ""
59	1111		s. Arbor.	1120	terreno adiacente palazzo Martelli	valorizzazione	"" "" ""
62	911		querceto	275	capannone prefabbricato (strada)	alienazione	iscrizione in catasto
62	903		querceto	694	capannone prefabbricato	alienazione	iscrizione in catasto
62	905		querceto	113	capannone prefabbricato	alienazione	iscrizione in catasto
62	906		querceto	707	capannone prefabbricato	alienazione	iscrizione in catasto
62	908		querceto	10	capannone prefabbricato	alienazione	iscrizione in catasto
62	909		querceto	21	capannone prefabbricato	alienazione	iscrizione in catasto
<b>fabbricati</b>							
59	253		C/6	48	piccolo fabbr. adiacente palazzo Martelli	alienazione	sott. atto di pignoramento
59	251	1	A/3	5 vani	palazzo Martelli	alienazione	"" "" ""
59	251-1013	2	A/3	7,5 vani	palazzo Martelli	alienazione	"" "" ""
59	251	3	C/2	51	palazzo Martelli	alienazione	"" "" ""
63	D			-----	centro vendita	valorizzazione	



**COMUNE DI PETRELLA SALTO G513**

foglio	particella	sub.	qualità	sup. mq	descrizione	intervento previsto	note
<b>terreni</b>							
89	82	2	Porz. F. Rur.		Palazzo del Poeta Colle della Sponga	valorizzazione	variazione in catasto
89	82	1	Porz. F. Rur.		Palazzo del Poeta Colle della Sponga	valorizzazione	variazione in catasto
38	69			8210	terreni Offeio	alienazione	
38	70			4000	terreni Offeio	alienazione	
38	71			4200	terreni Offeio	alienazione	
38	67			880	terreni Offeio	alienazione	
38	79			6520	terreni Offeio	alienazione	
38	82			9590	terreni Offeio	alienazione	
97	321			2940	Campeggio Fiumata	valorizzazione	
97	376			1840	Campeggio Fiumata	valorizzazione	
97	14			1330	Campeggio Fiumata	valorizzazione	
98	399			433	Campeggio Fiumata	valorizzazione	
98	317		E. urbano	1397	Campeggio Fiumata	valorizzazione	
98	356			1800	Campeggio Fiumata	valorizzazione	
98	355			900	Campeggio Fiumata	valorizzazione	
99	384				area ove insiste la sede della C.M.	valorizzazione	iscrizione in catasto

**fabbricati**

60	275	1	A/2	35 vani	Palazzo Maoli	valorizzazione	
60	275	2	A/3	7,5 vani	Palazzo Maoli	valorizzazione	
89	81	1	A/6	6 vani	Palazzo del Poeta Colle della Sponga	valorizzazione	variazione in catasto
89	81	2	A/6	5 vani	Palazzo del Poeta Colle della Sponga	valorizzazione	variazione in catasto
89	81	3	A/6	2 vani	Palazzo del Poeta Colle della Sponga	valorizzazione	variazione in catasto
98	317		C/2	108	locale servizi campeggio Fiumata	valorizzazione	
14	206		C/2	29	ex fabbricato demolito in Capradosso	valorizzazione	variazione in catasto

**COMUNE DI PESCOROCCHIANO G498**

foglio	particella	sub.	qualità	sup. mq	diritti	intervento previsto	note
<b>terreni</b>							
56	133		f. Rurale	57	ex chiesetta in loc. Belvedere	valorizzazione	iscrizione in catasto
56	135			1974	area in loc. Belvedere	valorizzazione	
78	76				area ove insiste casa app. stab. Castagne	valorizzazione	comp. 50% ARSIAL (*)
78	77				area adiacente stab. Castagne	valorizzazione	comp. 50% ARSIAL (*)
78	248				area ove insiste stab. Castagne	valorizzazione	comp. 50% ARSIAL (*)
78	253				area ove insiste stab. Castagne	valorizzazione	comp. 50% ARSIAL (*)
78	254				area ove insiste dep. Idrico stab. Castagne	valorizzazione	comp. 50% ARSIAL (*)
78	255				area ove insiste Gruppo elet. Stab castagne	valorizzazione	comp. 50% ARSIAL (*)
<b>fabbricati</b>							
56	680				ex fabbr. Demolito in loc. Belvedere	valorizzazione	variazione in catasto
56	648				ex fabbr. Demolito in loc. Belvedere	valorizzazione	variazione in catasto

(\*): iscrizione in catasto





**COMUNE DI BORGOROSE B008**

foglio	particella	sub.	qualità	sup. mq	diritti	intervento previsto	note
<b>terreni</b>							
112	28			1200	terreno adiacente fonte Ninfe	valorizzazione	
112	71			250	terreno adiacente fonte Ninfe	valorizzazione	
112	88			42	terreno adiacente fonte Ninfe	valorizzazione	
91	62				area ove insiste mattatoio	valorizzazione	iscrizione in catasto
<b>fabbricati</b>							
70	46		A/3	3,5 vani	Rifugio fonte Cupelli	valorizzazione	proprietà del solo fabbricato
32	979				centro visita Corvaro	valorizzazione	iscrizione in catasto
75	60	1	cartore		Rifugi di Cartore	valorizzazione	iscrizione in catasto
75	60	2	cartore		Rifugi di Cartore	valorizzazione	iscrizione in catasto
75	59		cartore		Rifugi di Cartore	valorizzazione	iscrizione in catasto
75	75 P		cartore		Rifugi di Cartore	valorizzazione	iscrizione in catasto
75	25 P		cartore		Rifugi di Cartore	valorizzazione	iscrizione in catasto
75	23		cartore		Rifugi di Cartore	valorizzazione	iscrizione in catasto
75	62		cartore		Rifugi di Cartore	valorizzazione	iscrizione in catasto
75	A		cartore		Rifugi di Cartore	valorizzazione	iscrizione in catasto



**ALLEGATO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2014**

**PROGRAMMA DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE, DI STUDIO, DI RICERCA E DI CONSULENZE**

**PER L'ANNO 2014**

RICHIAMATO l'art. 3 c. 55 della Legge n. 244 del 24.12.2007 ( legge finanziaria 2008) che stabilisce come l'affidamento da parte degli enti locali di incarichi di studio o di ricerca, ovvero di consulenze, a soggetti estranei all'amministrazione possa avvenire solo nell'ambito di un programma approvato dall'organo consiliare, nell'ambito delle attribuzioni riconosciute a detto organo dal citato art. 42;

DATO atto che per quanto concerne la definizione del contenuto degli incarichi di cui trattasi, è opportuno riferirsi ai criteri interpretativi che la Corte dei Conti, Sezioni Riunite in sede di controllo, ha dettato con delibera n. 6 nell'adunanza del 15.02.2005;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca, ovvero di consulenza a norma dell'art. 110 c.6 del D.Lvo 267/00, approvato con D.G. n. 59 del 17.07.2008.

ATTESO che:

- nell'ambito dei programmi previsti nella relazione previsionale e programmatica per il corrente anno 2014, la Comunità Montana, sentiti i responsabili di settore, intende attivare i alcuni contratti di collaborazione, studio o ricerca;

VISTO:

- l'art. 3, comma 56, della legge 244/07, finanziaria per il 2008, come sostituito integralmente dall'art. 46, comma 3, del D.L. 112/2008 (convertito con L. 6/08/2008, n. 133) che prevede che il limite di spesa per incarichi di collaborazione è fissato in sede di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio in corso;
- l'art. 1 c. 6 bis, del D.L. n. 216/2011, convertito nella L. 14/2012, che introduce una deroga per l'anno 2012 al limite di spesa previsto dall'art.9 c.28 del D.L.78/2010 per il conferimento di incarichi inerenti l'esercizio delle funzioni fondamentali di cui all'art.21, c.3, lett.b) della L.42/2009, nei limiti delle risorse già disponibili nel bilancio degli enti locali a tal fine destinate;

CONSIDERATO che:

- gli incarichi conferiti nell'ambito dei servizi socio assistenziali in forma associata sulla base della convenzione stipulata tra i comuni facenti parte della comunità montana in data 14.02.2014, oltre a rientrare nel quadro della complessiva gestione di funzioni fondamentali di cui sopra, sono alimentati con risorse provenienti dal bilancio regionale, pertanto, ai sensi di quanto affermato dalla Corte dei Conti Sez. riunite, n.7/CONTR/11 del 7.02.2011, non devono computarsi nell'ambito dei tetti di cui all'art. 6, comma 7 del D.L. n. 78 del 2010, convertito con L.n.122/2010;
- restano esclusi dal presente programma gli incarichi di cui all'art. 11 del citato Regolamento;
- l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma effettuato in violazione delle suddette disposizioni regolamentari costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale;

VISTO:

- Il D. Lgs. 267/2000
- il vigente Statuto;

PROPONE

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, il "Programma degli incarichi di studio di ricerca o consulenze" per l'anno 2014 di cui al punto seguente, che si riferiscono ai programmi determinati nella relazione previsionale e programmatica e che si dovranno tradurre in obiettivi di gestione.

Contratti di consulenza finanziati con risorse di bilancio		
<i>Figure professionali</i>	<i>N.</i>	<i>Spesa annua programmata</i>
Avvocato	1	€ 2.000,00
Responsabile Animazione Locale - RAL Sportello Europa	1	€ 7.000,00
Coordinamento scientifico e didattico – Cantieri "Appennino Centrale"	2	€ 4.680,00
Collaboratori tecnici – Cantieri "Appennino Centrale"	4	€ 8.700,00

Contratti di collaborazione professionale per servizio sociale professionale e segretariato sociale, conferiti dalla Comunità Montana in qualità di capofila dell'accordo di programma stipulato tra tutti i comuni facenti parte del Distretto RI/4, dando atto che gli stessi sono stati già conferiti in pendenza dell'approvazione del bilancio di previsione		
<i>Professionalità</i>	<i>Unità</i>	<i>Spesa annua programmata</i>
ASSISTENTI SOCIALI Servizio sociale professionale e segretariato sociale	3	€ 47.340,00
PSICOLOGO Servizio sociale professionale e segretariato sociale	1	15.778,00
n. 3 EDUCATORI Servizio sociale professionale / segretariato sociale / Servizi minori e famiglia	2	33.558,00
ESPERTO AMMINISTRATIVO Ufficio di Piano	1	22.080,00
ASSISTENTE SOCIALE Ufficio di Piano	1	11.040,00
TOTALE		151.200,00

**COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO  
ZONA VII**

**Fiumata di Petrella Salto**

**Provincia di Rieti**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA**

OGGETTO : PIANO DI FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2013 - 2015				
<b>N. 71</b> <b>DEL 10.10.2013</b>		L'anno <b>DUEMILATREDICI</b> addi <b>DIECI</b> del mese di <b>OTTOBRE</b> - alle ore 11,00 seg.ti, in Fiumata di Petrella Salto e nella consueta sala delle adunanze, convocata nelle forme consuete, la giunta esecutiva della Comunità Montana si è ivi riunita.		
		Fatto l'appello nominale risultano		
		<b>PRESENTE</b>	<b>ASSENTE</b>	
<b>1. NICOLAI</b>	Michele Pasquale	Presidente	X	0
<b>2. GATTI</b>	Domenico	Assessore	X	0
<b>3. GIULI</b>	Luigi	Assessore	X	0

Assiste all'adunanza il Segretario D.ssa Silvia RIDOLFI.

Il **PRESIDENTE**, Dott. Michele Pasquale Nicolai, visto che il numero degli intervenuti è legale per deliberare, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA

Premesso che con deliberazione n.87 del 7.12.2010 è stata rideterminata la dotazione organica e approvato il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2010-2012;

Rilevato che ai sensi dell'art. 89 c.5 e 91 del D.Lgs. n. 267/2000, gli enti locali provvedono alla determinazione delle dotazioni organiche ed all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

Rilevato altresì che, secondo quanto disposto dall'art. 39 della L.449/97, dall'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, gli enti, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità ed ottimizzazione delle risorse, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

Dato atto che nella programmazione triennale del fabbisogno di personale occorre tenere presenti le effettive esigenze funzionali dell'ente e che tale valutazione viene effettuata tenendo a riferimento le seguenti nuove funzioni assunte in capo a questo ente:

- a decorrere dall'anno 2010, *funzioni sociali distrettuali*, sulla base dell'accordo di programma che individua la Comunità Montana come ente capofila per i servizi sociali distrettuali, sottoscritto da tutti i comuni facenti parte della Comunità Montana in data 30.12.2009;
- A decorrere dall'anno 2013, ai sensi dell'art.30 del D.Lvo n. 267/2000, allo scopo di gestire in modo coordinato ed in forma integrata le seguenti funzioni fondamentali, come individuate dalla L.n. 42/2009:
  - *funzioni nell'ambito dell'organizzazione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'art. 118, 4<sup>a</sup> comma, della Costituzione,*
  - *catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;*
  - *attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;*

Considerato che:

- i comuni facenti parte della comunità montana intendono completare il processo associativo avvalendosi della struttura di questa Comunità Montana nel ruolo di capofila, con costituzione di uffici comuni operanti con personale distaccato dagli enti partecipanti o la delega di funzioni e servizi;
- è in corso di approvazione una legge regionale di soppressione e trasformazione delle attuali comunità montane in Unioni di Comuni Montani e che pertanto il processo associativo sarà verosimilmente portato a termine mediante tale nuovo soggetto istituzionale;

Ritenuto pertanto di prendere in considerazione, con la presente programmazione del fabbisogno di personale, non l'intero triennio ma un orizzonte temporale limitato al solo periodo 2013-2014 e che, effettuata l'analisi del vigente piano del fabbisogno di personale e della dotazione organica, nonché delle convenzioni stipulate con i comuni per l'esercizio associato di funzioni;

Dato atto che la Comunità Montana non è soggetta ai vincoli del patto di stabilità interno;

Visto:

- lo schema del documento di programmazione politica e finanziaria approvato con deliberazione di Giunta n.58 del 4.09.2013;
- Il Piano operativo per l'attuazione della convenzione inerente la gestione associata delle politiche sociali, che prevede l'utilizzo di personale dipendente dei comuni aderenti nell'ambito dell'ufficio comune, mediante l'istituto del distacco;

Dato atto che le modifiche dell'assetto organizzativo conseguenti a quanto sopra necessitano dell'adozione di ulteriori atti di programmazione e gestionali, pertanto verranno previste nella dotazione organica attraverso successiva variazioni;

Del presente atto verrà data comunicazione alle rappresentanze sindacali ai sensi dell'art. 7 del vigente CCNL, e verrà allegata al bilancio di previsione del corrente anno;

Visto il comma 121 dell'art. 3 della L.244/2007, L.Finanziaria 2008, che prevede una deroga all'obbligo del rispetto del tetto di spesa del personale in presenza di adeguata motivazione;

Accertato il rispetto del vincolo di cui all'art. 76, comma 7 D.L. 112/2008 (*limitazione assunzioni in relazione al grado di incidenza percentuale della spesa di personale sul totale delle spese correnti*) in quanto la spesa di personale non supera il 50 % delle spese correnti;

Ritenuto di non inserire nella vigente dotazione organica il personale ex LSU assunto a tempo determinato in quanto trattasi di spesa ricadente interamente a carico della regione Lazio;

Acquisita la certificazione positiva del Revisore dei Conti relativa al rispetto da parte del presente documento di programmazione triennale di fabbisogno di personale del principio di riduzione complessiva della spesa come previsto dall'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997 n. 449;

#### DELIBERA

1. Di prendere atto della Dotazione Organica come da allegato "A" che fa parte integrante del presente provvedimento;
2. Di dare atto che le modifiche dell'assetto organizzativo necessitano dell'adozione di ulteriori atti di programmazione e gestionali, che saranno necessari per dare completa attuazione alle modifiche organizzative illustrate in premessa, con riferimento processo di trasformazione previsto per l'Ente o al processo associativo con costituzione di uffici comuni;
3. Di dare atto che, per le motivazioni di cui sopra, non sono previste nuove assunzioni nell'ambito del piano di fabbisogno di personale per il triennio 2013-2015;
4. Di dare informazione alle R. S. U. ed alle organizzazioni sindacali dell'adozione del presente atto secondo quanto previsto dall'art. 7 del vigente C.C.N.L.

## COMUNITA' MONTANA SALTO CICOLANO

ZONA VII  
DOTAZIONE ORGANICA 2013

## SEGRETERIA GENERALE E SETTORE AMMINISTRATIVO

<i>Profilo professionale</i>	<i>Categoria giuridica</i>	<i>Categoria economica</i>	<i>Personale in servizio</i>	<i>Disponibilità di posto</i>
Segretario	Cat. D3	D5	1	/
Istruttore amministrativo	Cat. C4	C4	1	/
Collaboratore amministrativo - part time 35 ore sett. -	Cat. B4	B3	1	/

## SETTORE FINANZIARIO

<i>Profilo professionale</i>	<i>Categoria giuridica</i>	<i>Categoria economica</i>	<i>Personale in servizio</i>	<i>Disponibilità di posto</i>
Esperto contabile	Cat. D3	D3	1	/

## SETTORE TECNICO

<i>Profilo professionale</i>	<i>Categoria giuridica</i>	<i>Categoria economica</i>	<i>Personale in servizio</i>	<i>Disponibilità di posto</i>
Architetto	Cat. D3	D5	1	/
Funzionario tecnico	Cat. D3	D3	1	/
Funzionario tecnico	Cat. D3	D3	1	/



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO  
D.ssa Silvia RIDOLFI

IL PRESIDENTE  
Dott. Michele Pasquale Nicolai

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

Il Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Settore Amm.vo  
( D.ssa Silvia RIDOLFI)

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

Il Responsabile del Settore Fin.rio  
Rag. De Angelis Mirella

PUBBLICAZIONE E SPEDIZIONE DELL'ATTO

Si attesta che la presente deliberazione è affissa all'albo pretorio della Comunità Montana dal  
02 DIC. 2013 al 16 DIC. 2013 per quindici giorni consecutivi.

Li 02 DIC. 2013

IL SEGRETARIO  
D.ssa RIDOLFI Silvia

COPIA CONFORME

è copia conforme all'originale, si rilascia per uso d'ufficio

Li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
D.ssa Silvia RIDOLFI

La presente deliberazione è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari con nota n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ La stessa è divenuta esecutiva ai sensi del D.L.vo 267/2000 il \_\_\_\_\_.

- poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.L.vo 267/2000)
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.L.vo 267/2000)
- in quanto confermata con il voto favorevole della maggioranza dei componenti il Consiglio (art. 127, comma 2, D.L.vo 267/2000)

Li, 02 DIC. 2013

IL SEGRETARIO

- Sottoposta al controllo eventuale  
Ai sensi del T.U. D.Lvo n° 267/2000
- per iniziativa della Giunta Comunitaria  
(art. 17, comma 34)
- per richiesta dei Consiglieri  
(art. 17, comma 38)

IL SEGRETARIO  
f.to



**COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO  
ZONA VII**

**Fiumata di Petrella Salto**

**Provincia di Rieti**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA**

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE OO.PP. -

**N. 07**

**DEL 21/03/2014**

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **VENTUNO** del mese di **MARZO** alle ore **11.00** e seg.ti, in Fiumata di Petrella Salto e nella consueta sala delle adunanze, convocata nelle forme consuete, la giunta esecutiva della Comunità Montana si è ivi riunita.

			Fatto l'appello nominale risultano	
			PRESENTE	ASSENTE
1.	NICOLAI Michele Pasquale	Presidente	X	0
2.	GATTI Domenico	Assessore	X	0
3.	GIULI Luigi	Assessore	X	0

Assiste all'adunanza il Segretario f.f. Arch. Amedeo Riccini.

PRESIDENTE, **Dr. Michele Pasquale Nicolai**, visto che il numero degli intervenuti è legale per deliberare, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.



## LA GIUNTA

**Visto** l'art. 128, del Dlgs 12 aprile 2006 n° 163, e successive modificazioni, nel quale si dispone che gli enti pubblici sono tenuti a predisporre ed approvare "un programma triennale" ed i suoi aggiornamenti unitamente "all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso";

**Considerato** che sulla base di quanto disposto dal comma XI del medesimo articolo è affidato al Ministero dei LL. PP. il compito di definire, con proprio decreto, gli schemi tipo sulla base dei quali i soggetti individuati dall'art. 2, comma II, lettera a della legge n. 104 del 1994, redigono ed adottano il programma triennale;

**Visto** il titolo III del regolamento di esecuzione della legge quadro in materia di LL. PP., emanato con DPR 21 dicembre 1999 n. 554, e successive modifiche e integrazioni;

**Richiamato** il Decreto 21 giugno 2000 con il quale il Ministero dei LL. PP. ha dato attuazione alla previsione dell'art. 14, comma II, L. 109/94, e successive modifiche ed integrazioni, indicando le modalità e predisponendo gli schemi tipo per la redazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori;

**Visto** il decreto 267/2000 T. U.;

Preso atto degli schemi del programma triennale delle OO. PP. e dell'elenco annuale, predisposti dal responsabile dell'Ufficio Tecnico, allegati alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa.

## DELIBERA

Di recepire la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Di approvare le allegate schede riguardanti lo schema di programma triennale delle OO. PP. Anni 2014-2014.



Legge 11 Febbraio 1994, n°109 e successive modificazioni, articolo 14, comma 11  
PROGRAMMA TRIENNALE 2014 - 2016

ELEMENTI FINANZIARI

ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI	STIMA DEL COSTO COMPLESSIVO espressa in euro	NOTE
Sistemazione strada Costa della Foce (Pescorocchiano)	<b>38.218,00</b> fondi propri L. 1102 ann. 1979-80-81	
Infrastrutturazione territorio Comunità Montana per operatività di emergenza e protezione civile	<b>675.000,00</b> fondi regionali specifici ann. 2010	Richiesta finanziamento D. G. C. Montana n° 60/2010
Recupero edificio Palazzo Maoli ed ex Casermetta 2° lotto (Petrella Salto)	<b>1.300.000,00</b> fondi regionali specifici ann. 2010	Richiesta finanziamento D. G. C. Montana n° 58/2010
Miglioramento strada Petrella Salto – Rascino (Petrella Salto - Fiamignano)	<b>350.000,00</b> fondi regionali specifici ann. 2010	Richiesta finanziamento D. G. C. Montana n° 57/2010
Completamento recupero ex chiesa in loc. Bevedere da adibire a centro socio-culturale (Pescorocchiano)	<b>125.000,00</b> fondi regionali specifici ann. 2010	Richiesta finanziamento D. G. C. Montana n° 59/2010
Completamento opere accessorie Museo Archeologico	<b>45.000,00</b> fondi L: 97/99 art. 58, L.R. 9/99 ann. 2009	Richiesta Finanziamento Disposizione R. L. prot. 161180 Del 12/12/2013
PSR Lazio 2007-2013, REG. CE. 1698/05 (P.I.T.) “Studio paesaggi e architetture di pietra dei monti del Cicolano”	<b>106.869,30</b>	Richiesta Finanziamento L.R. 40/99 Quota PSR - € 90.000,00 Quota Ente - € 16.869,30
L. R. 40/99 Area Integrata Salto Cicolano	<b>476.250,00</b>	L.R. 40/99 Q. Regione 80% - € 381.000,00 Q. Ente 20% - € 95.250,00
Interventi di manutenzione nella piscina comunale (Pescorocchiano)	<b>10.000,00</b> fondi L: 97/99 art. 58, L.R. 9/99 ann. 2009	Richiesta Finanziamento Disposizione R. L. prot. 161180 Del 12/12/2013
Sistemazione reti idriche, fognature e strade in Fiamignano (Fiamignano)	<b>9.654,84</b> fondo Montagna L. 97/94 ann. 2005/2006/2007	
Interventi di sistemazione idrogeologica (Fiamignano)	<b>7.500,00</b> fondi L: 97/99 art. 58, L.R. 9/99 ann. 2009	Richiesta Finanziamento Disposizione R. L. prot. 161180 Del 12/12/2013





ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI	STIMA DEL COSTO COMPLESSIVO espressa in euro	NOTE
<b>Adeguamento potabilizzazione serbatoi rete idrica</b> (Petrella Salto)	<b>7.363,78</b> fondi L: 97/99 art. 58, L.R. 9/99 ann. 2009	Richiesta Finanziamento Disposizione R. L. prot. 161180 Del 12/12/2013
<b>Interventi di valorizzazione del patrimonio comunale</b> (Concerviano)	<b>7.000,00</b> fondi L: 97/99 art. 58, L.R. 9/99 ann. 2009	Richiesta Finanziamento Disposizione R. L. prot. 161180 Del 12/12/2013
<b>Intervento per risanamento frana</b> (Varco Sabino)	<b>7.000,00</b> fondi L: 97/99 art. 58, L.R. 9/99 ann. 2009	Richiesta Finanziamento Disposizione R. L. prot. 161180 Del 12/12/2013
<b>Intervento per messa in sicurezza tratto di strada comunale</b> (Marcetelli)	<b>7.000,00</b> fondi L: 97/99 art. 58, L.R. 9/99 ann. 2009	Richiesta Finanziamento Disposizione R. L. prot. 161180 Del 12/12/2013
<b>Sistemazione reti idriche, fognature e strade in Fiamignano</b> (Fiamignano)	<b>20.522,27</b> fondo ex art. 34 L.R. 9/99 ann. 2007	
<b>Realizzazione di un parcheggio urbano nella fraz. di S. Stefano</b> (Fiamignano)	<b>154.993,68</b> L. R. 6/99, art. 93 Ann. 2010	Richiesta finanziamento D. G. C. Montana n° 56/2010





Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO f.f.  
Arch. Amedeo Riccini

IL PRESIDENTE  
Dr. Michele Pasquale Nicolai

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Settore Tecnico  
Arch. Amedeo Riccini

Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

Il Responsabile del Settore Fin.rio  
Rag. Mirella DE ANGELIS

PUBBLICAZIONE E SPEDIZIONE DELL'ATTO

Si attesta che la presente deliberazione è affissa all'albo pretorio della Comunità Montana dal  
31 MAR. 2014 al 29 MAG. 2014 per quindici giorni consecutivi.

Li 31 MAR. 2014

IL SEGRETARIO  
D.ssa Silvia Ridolfi

COPIA CONFORME

è copia conforme all'originale, si rilascia per uso d'ufficio

Li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
D.ssa Silvia Ridolfi

La stessa è divenuta esecutiva ai sensi del D.L.vo 267/2000 il \_\_\_\_\_.

- poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.L.vo 267/2000)  
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.L.vo 267/2000)

Li, 31 MAR. 2014

IL SEGRETARIO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**IL SEGRETARIO**  
D.ssa Silvia RIDOLFI



**IL PRESIDENTE**  
Dr. Michele Pasquale Nicolai



Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

**Il Responsabile del procedimento**

**Il Resp. del Settore Amm.vo**

D.ssa Silvia Ridolfi



Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

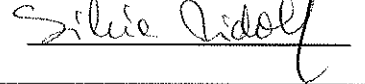
**Il Responsabile del Servizio**  
Rag. Mirella DE ANGELIS

**PUBBLICAZIONE E SPEDIZIONE DELL'ATTO**

Si attesta che la presente deliberazione è affissa all'albo pretorio della Comunità Montana dal 11 AGO. 2014 al 25 AGO. 2014 per quindici giorni consecutivi.

**IL SEGRETARIO**  
D.ssa Silvia RIDOLFI

Li 11 AGO. 2014



**COPIA CONFORME**

è copia conforme all'originale, si rilascia per uso d'ufficio

Li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO**  
D.ssa Silvia RIDOLFI

La stessa è divenuta esecutiva ai sensi del D.L.vo 267/2000 il 04.08.2014.

poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.L.vo 267/2000)

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.L.vo 267/2000)

Li, 11 AGO. 2014

**IL SEGRETARIO**



